दि हिंदुस्थान
को-ऑपरेटिव्ह
बँक लि., मुंबई

HINDUSTHAN BANK

The Hindusthan Co-Op. Bank Ltd., Mumbai

HEAD OFFICE : HORIZON TOWER, 1ST & 2ND FLOOR, JAI SHASHANK CO-OP. HSG. SOCIETY LTD, OPP. ATI PURAV MARG, CHUNABHATTI, MUMBAI-400 022
Website : www.hindusthanbank.com

HINDUSTHAN BANK

दि हिंदुस्थान को. ऑप. बँक लि.मुंबई

५३ वा वार्षिक अहवाल

सन २०२२-२३

HINDUSTHAN BANK

आमचे प्रेरणास्थान

आदरणीय नेते



लोकनेते
मा. श्री. शरदचंद्रजी पवार साहेब

HINDUSTHAN BANK

आदरणीय नेते



मा.श्री. एकनाथ शिंदे साहेब

मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.श्री. उद्धवजी ठाकरे साहेब

माजी. मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.श्री. अजितदादा पवार साहेब

उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य



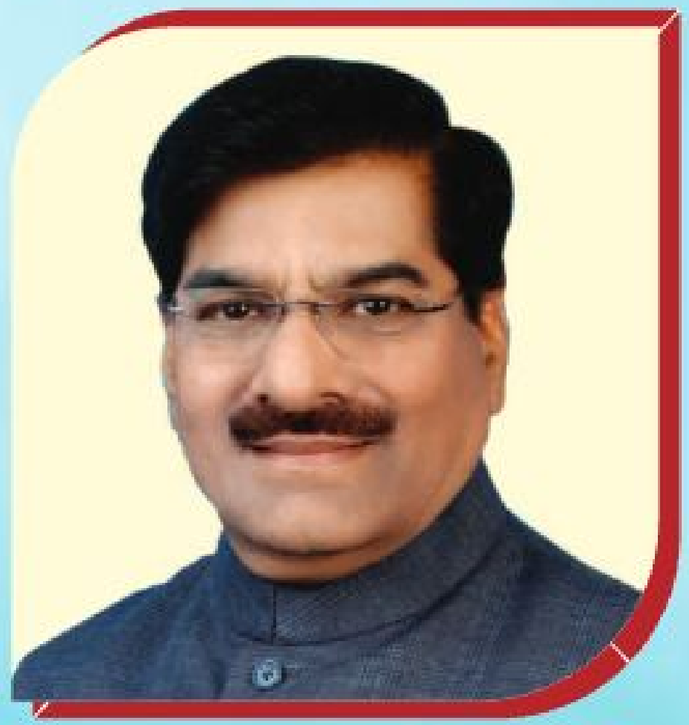
मा.श्री. देवेंद्र फडणवीस साहेब

उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य

दि हिंदुस्थान को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई

संचालक मंडळ

सन २०१६-१७ ते २०२०-२१



कामगार नेते

श्री. गुलाबराव जगताप

अध्यक्ष, बँकेच्या प्रगतीचे शिल्पकार



श्री. सुधाकर शिंदे
उपाध्यक्ष



श्री. प्रकाश नार्वेकर
संचालक



डॉ.सौ. मंजुषा जगताप
संचालिका



श्री. कृष्णा मराठे
संचालक



श्री. संपतराव गोडसे
संचालक



श्री. तुकाराम मोटे
संचालक



श्री. हणमंत घनवट
संचालक



श्री. भिमराव जाधव
संचालक



श्री. सुरेश येळे
संचालक



श्री. शंकर पवार
संचालक



श्री. प्रकाश भोसले
संचालक



सौ. संगिता दुधाळ
संचालिका



श्री. विनायक जोशी
स्विकृत तज्ञ संचालक



श्री. विश्वास नित्सुरे
स्विकृत तज्ञ संचालक



श्री. प्रकाश वाघमारे
कर्मचारी प्रतिनिधी
३१/०७/२०२२ पर्यंत



श्री. पंडित जमदाडे
कर्मचारी प्रतिनिधी



श्री. प्रशांत कोळी
कर्मचारी प्रतिनिधी
३१/१२/२०२२ पासून



श्री. सुनिल पटवर्धन
सरव्यवस्थापक

५३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदांसाठी)

बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविण्यांत येते की, बँकेची ५३ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शुक्रवार दि. २२ सप्टेंबर २०२३ रोजी दुपारी ३.३०वा. कै. स्मिता सामंत सभागृह, शांताराम कृष्णाजी पंत वालावलकर माध्यमिक विद्यालय, डेअरी रोड, नेहरु नगर, कुर्ला (पूर्व), मुंबई ४०० ०२४ येथे खाली दिलेल्या विषयांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यात आली आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर उपस्थित रहावे, ही विनंती.

- सभेपुढील विषय -

१) दिनांक २४ सप्टेंबर, २०२२ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून ते कायम करणे

२) संचालक मंडळाने सादर केलेला दिनांक ३१ मार्च, २०२३ अखेरच्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल तसेच वैधानिक लेखापरिक्षकांनी प्रमाणित केलेले ताळेबंद व नफातोटा पत्रक स्वीकृत करणे.

३) सन २०२२-२०२३ या सहकारी वर्षाच्या वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या लेखापरिक्षण अहवालाची नोंद घेणे.

४) सन २०२१-२०२२ च्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाच्या दोषदुरुस्ती अहवालाची नोंद घेणे.

५) सन २०२३-२०२४ या सहकारी वर्षाकरिता बँकेच्या संचालक मंडळाने अंतर्गत तसेच कंकरंट लेखापरिक्षकांची नेमणूक केली आहे, त्यास अंतिम मान्यता देणे.

६) भारतीय रिझर्व बँकेच्या आदेशानुसार सन २०२३-२०२४ या सहकारी वर्षाकरिता वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या नियुक्तीस भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मान्यतेनुसार त्यांची नेमणुक करणे.

७) सन २०२२-२०२३ या सहकारी वर्षाच्या मंजूर अंदाजपत्रकापेक्षा कमी-जास्त झालेल्या उत्पन्न व खर्चास तसेच संचालक मंडळाने सुचविलेल्या सन २०२३-२०२४ च्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे.

८) संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या व वैधानिक लेखापरिक्षकांनी प्रमाणित केलेल्या उत्पन्न क्षमता नसलेल्या कर्जदारांचे येणे मुद्दल रक्कम व व्याज रक्कम, वसुलीचे हक्क अबाधित ठेवून बुडीत व संशयति कर्ज निधीतून व येणे व्याज निधीतून निर्लेखित करण्याबाबत विचार विनिमय करणे.

९) महाराष्ट्र शासनाच्या "एक रकमी परतफेड योजने" अंतर्गत सवलत दिलेल्या थकित कर्ज खात्यांची माहिती घेणे व संचालक मंडळाच्या निर्णयाची नोंद घेणे.

१०) सन २०२३-२०२४ मधील सभासद प्रशिक्षण कार्यक्रमास मंजुरी देणे व गतवर्षीचा आढावा घेणे.

११) वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांची रजा मंजूर करणे.

१२) मा. अध्यक्षांच्या अनुमतीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

संचालक मंडळाच्या आदेशावरुन
सही/-
सुनिल सदाशिव पटवर्धन
सरव्यवस्थापक

दिनांक : ०७/०९/२०२३
मुंबई

- विशेष सूचना-

१) गणसंख्ये अभावी सदर सभा तहकूब झाल्यास ती सभा त्याच ठिकाणी ठरलेल्या वेळेनंतर अर्ध्या तासाने घेण्यात येईल व त्या सभेस गणसंख्येचे बंधन राहणारनाही.

२) कोणत्याही सभासदास अहवालासंदर्भात काही माहिती हवी असल्यास अशा सभासदांनी दि. १५ सप्टेंबर २०२३ पर्यंत बँकेच्या मुख्य कार्यालयाकडे कार्यालयीन वेळेत लेखी कळविणे आवश्यक आहे. जेणेकरुन माहिती पुरविणे सुलभ होईल. आयत्यावेळी विचारलेले प्रश्न स्वीकारणे बंधनकारक राहणार नाही.

३) सभेस येताना सभासदांनी नोटीस प्रत सोबत आणणे आवश्यक आहे.

४) ज्या सभासदांनी रु.१,०००/- पेक्षा कमी रकमेचे भाग भांडवल घेतले आहे, त्यांनी आवश्यक त्या रकमेचा भरणा करुन किमान ४० शेअर्सची (एकूण रु.१,०००/- पर्यंत) रक्कम लवकरात लवकर पूर्ण करावी. यापुर्वी सभासदांस वारंवार कळविण्यात येऊन देखील ज्या सभासदांनी या बाबींची पुर्तता केलेली नसल्याने बँकेच्या उपविधीनुसार भागभांडवल पुर्ततेअभावी सभासदत्व कायम ठेवण्याची जबाबदारी संबंधित सभासदांची असेल याची नोंद घ्यावी.

५) सभासदांनी आपला बदललेला पत्ता त्वरीत कळवावा.

६) सभासदांनी आपल्या वारसाची नोंद केलेली नसल्यास ती करुन घ्यावी.

७) ज्या सभासदांनी अद्यापपर्यंत आपले भाग दाखले घेतले नसतील, त्यांनी बँकेच्या मुख्य कार्यालय/शाखा कार्यालयातून घेऊन जावेत.

८) सभासदांना वार्षिक अहवालाची प्रत जवळची शाखा किंवा मुख्य कार्यालय येथून उपलब्ध करुन दिली जाईल तसेच, बँकेच्या www.hindusthanbank.com या संकेतस्थळावर उपलब्ध असेल.

९) शैक्षणिक गुणवत्तेनुसार पात्र ठरलेल्या भागधारकांच्या पाल्यांचा सत्कार दरवर्षी सर्वसाधारण सभेत करण्यात येतो. खालीलप्रमाणे गुण मिळवून उत्तीर्ण झालेल्या आपल्या पाल्यांची नावे त्यांच्या गुणपत्रिकेच्या साक्षांकित प्रतीसह दिनांक १५ सप्टेंबर २०२३ पर्यंत जवळच्या शाखेत अथवा मुख्य कार्यालयात कळवावी, त्यानंतर येणाऱ्या नांवाचा विचार केला जाणार नाही.

१	एस.एस.सी. (१० वी)	७५% व त्यापेक्षा जास्त
२	एच.एस.सी. (१२ वी)	७०% व त्यापेक्षा जास्त
३	पदवीधर तसेच पदव्युत्तर व तत्सम परीक्षा	६५% व त्यापेक्षा जास्त

❖ संचालक मंडळ ❖

(दि.०९.११.२०१६पासून)

मा. श्री.गुलाबराव गणपतराव जगताप
अध्यक्ष

मा. श्री.सुधाकर भिकोबा शिंदे
उपाध्यक्ष

❖ संचालक ❖

मा. श्री.प्रकाश मुकुंद नार्वेकर
मा. श्री.कृष्णा आबा मराठे
मा. श्री.तुकाराम दादू मोटे
मा. श्री.भिमराव शिवाजी जाधव
मा. श्री.शंकर किसन पवार

मा. डॉ. सौ. मंजुषा गुलाबराव जगताप
मा. श्री.संपतराव नामदेव गोडसे
मा. श्री.हणमंत महादेव घनवट
मा. श्री.सुरेश बाबु येळे
मा.श्री.प्रकाश पांडुरंग भोसले

मा. सौ. संगिता संजय दुधाळ
मा. श्री.विनायक भिकाजी जोशी, स्वि. तज्ञ संचालक
मा. श्री.प्रकाश दत्तात्रय वाघमारे, कर्मचारी प्रतिनिधी
(दि.३१.०७.२०२२ पर्यंत)
मा. श्री.प्रशांत भालचंद्र कोळी, कर्मचारी प्रतिनिधी
(दि.३१.१२.२०२२ पासून)

मा. श्री.विश्वास शंकर नित्सुरे,स्वि. तज्ञ संचालक
मा. श्री.पंडित आनंदराव जमदाडे, कर्मचारी प्रतिनिधी
मा. श्री.सुनिल सदाशिव पटवर्धन - सरव्यवस्थापक

❖व्यवस्थापन मंडळ ❖

(मार्च २०२२ पासून)

मा. श्री.प्रकाश मुकुंद नार्वेकर, अध्यक्ष

मा. श्री.विश्वास शंकर नित्सुरे, सदस्य
मा. श्री. माधव जगन्नाथ प्रभुणे, सदस्य
मा. श्री. अशोक भगवान पाटील, सदस्य
मा. श्री. विश्वास रामचंद्र जाधव, सदस्य

❖बँकर्स ❖

भारतीय रिझर्व बँक
दि मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., मुंबई - १
सारस्वत को-ऑप. बँक लि.मसजिद बंदर, मुंबई - ९.
आय.डी.बी.आय. बँक, नवीन पनवेल.
दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि.,मुंबई - २३.
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, मसजिद बंदर, मुंबई - ९.
दि शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक लि., मुंबई
टि. जे. एस.बी. सहकारी बँक लि., ठाणे.

❖ अंतर्गत लेखापरिक्षक ❖

मे. संजय राणे अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंटस, मुंबई,
मे. आनंद आर. चांडक अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई
मे. शिंदे नायक अॅण्ड असोसिएट्स्, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई
मे. गौरव अशोक गर्ग अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई
मे. व्ही. जी. शिंदे अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, नवी मुंबई
मे. एम.एस. मोहीते अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, डोंबिवली
मे. जगन्नाथ एम. शेट्टी अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई
मे. शिखा डागा अँण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई
मे. अभिजय मोहाडिकर अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई
मे.जी.एस. इंगळे अॅण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई

❖ वैधानिक लेखापरिक्षक ❖

मे. यु.जी.देवी अॅण्ड कंपनी
चार्टड अकौंटंटस्, मुंबई

❖ बँकेचे मुख्य कार्यालय ❖

दि हिंदुस्थान को-ऑप.बँक लि. मुंबई

होरायझन टॉवर, १ ला आणि २ रा माळा, जय शशांक को-ऑप.हौ.सोसायटी लि., ए.टी.आय.समोर, व्ही.एन. पुरव मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई - ४०० ०२२.
ईमेल admin@hindusthanbank.com वेब साईट www.hindusthanbank.com

संचालक मंडळाचा अहवाल सन २०२२-२३

सन्माननीय सभासद,

आपल्या बँकेच्या ५३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मा. संचालक मंडळाच्या वतीने, आपणा सर्वांचे सस्नेह स्वागत.

आपल्या बँकेचा ५३ वा वार्षिक अहवाल, दि. ३१/०३/२०२३ रोजीचा वैधानिक लेखापरीक्षकांनी प्रमाणित केलेला ताळेबंद व नफातोटा पत्रक संचालक मंडळाच्या वतीने आपणासमोर सादर करताना मला आनंद होत आहे.

बँकेच्या कामकाजाचे मूल्यांकन करताना गतवर्षातील आर्थिक परिस्थिती, अर्थक्षेत्रातील व बँकींग क्षेत्रातील घडामोडी आणि त्यामुळे आपल्या बँकेच्या कामकाजावर होणारा परिणाम याबाबतच्या मुख्य बाबी आपणासमोर सादर करणे आवश्यक आहे.

मागील वर्षात युक्रेन आणि रशिया यांच्यात सुरु झालेल्या युध्दाचा अप्रत्यक्ष परिणाम भारतातील अर्थ क्षेत्रावर होणे अपरिहार्य होते. सदर युध्द सुरु असतानाच अमेरिका आणि सर्व युरोपियन देशांमध्ये आर्थिक मंदीचे वातावरण तयार झाले, मात्र अशाही परिस्थितीत भारताने नव्याने सुरु होणाऱ्या सुक्ष्म, लघु व मध्यम स्वरुपाच्या उद्योगधंद्यास चालना दिल्याने आर्थिक क्षेत्रात उभारी घेताना दिसत आहे.

आपले ग्राहक हे माथाडी कामगार, नोकरदार, छोटे व्यावसायिक, गृहोद्योग करणारे असून कोविडमध्ये सर्व मार्केट बंद झाल्याने आपले ग्राहकांचे आर्थिक व्यवहार ठप्प झाले व त्यामुळे कर्ज थकबाकीचे प्रमाण वाढत राहीले. त्याचा परिणाम गेली ३ वर्ष बँकेच्या प्रगतीवर झाला असून सर्वांच्या सहकार्याने बँकेने थकबाकी वसुली करुन आर्थिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये बँकेच्या अनुत्पादित कर्जाचे प्रमाण कमी करण्यात यश मिळविले.

आपल्या बँकेच्या ग्राहकांना सर्व सुविधा बँकेमार्फत देण्यासाठी संचालक मंडळाचा प्रयत्न असून नजीकच्या काळात आपली बँक ही डिजीटल व्यवहार इतर मोठ्या बँकाप्रमाणे ग्राहकांना देण्यासाठी प्रयत्नशील आहे. त्याचाच एक भाग म्हणून सर्वसामान्य व्यावसायिक / नागरिक यांच्या गरजा विचारात घेऊन बँकेने सध्या BBPS, Paytm सारख्या डिजिटल पेमेंट सुविधा उपलब्ध करुन दिल्या आहेत.

सुरक्षित, सुनिश्चित आणि स्थिर वाढ हे ध्येय जोपासलेल्या आपल्या बँकेस येणाऱ्या आर्थिक वर्षात यशाची नवनवीन शिखरे गाठताना आपल्या सर्वांच्या क्रियाशील सहयोगाची आवश्यकता आम्हाला आहे आणि बँकेच्या यशस्वी वाटचालीत आपला अनमोल सहभाग असेल, याची मला खात्री आहे.

बँकेच्या आर्थिक कामगिरीचा आढावा : (आकडेवारी रु. 'लाखात')

तपशिल	३१.०३.२०२२ अखेर	३१.०३.२०२३ अखेर	झालेली वाढ /(घट)
वसुल भाग भांडवल	२,३४१.५१	२,२८१.०७	(६०.४४)
एकूण राखीव व इतर निधी	१५,१४७.२४	१५,३२८.२३	१८०.९९
ठेवी			
• चालु	५,३४७.७९	५,६०३.९६	२५६.१७
• बचत	३९,९८६.११	४०,७५७.३२	७७१.२१
• मुदत ठेवी	५२,६७६.१५	४८,२९३.१८	(४,३८२.९७)
• मुदती संपलेल्या मुदत ठेवी	४०८.२०	२५१.३६	(१५६.८४)
एकूण	**१,००,३९१.११**	**९४,९०५.८३**	**(५,४८५.२८)**
दिलेली कर्जे			
सुरक्षित	५०,३४३.९४	४५,०६१.०४	(५,२८२.९०)
असुरक्षित	४,२०४.८२	३,२६८.१०	(९३६.७२)
एकूण	**५४,५४८.७६**	**४८,३२९.१४**	**(६२१९.६२)**

गुंतवणुक	४५,८५६.१४	४६,४५६.७४	६००.६०
एकूण व्यवसाय	१,५४,९३९.८८	१,४३,२३४.९७	(११,७०४.९१)
निव्वळ व्याज उत्पन्न	३,२१६.०७	३४६८.५१	२५२.४४
कर पूर्व नफा	७१४.४०	९०२.७०	१८८.३०
निव्वळ नफा	(५९२.२५)	२०५.७८	२०५.७८
एकूण उत्पन्न	९,२९८.४४	८,६२३.४२	(६७५.०२)
एकूण खर्च	९,८९०.६९	८,४१७.६४	(१,४७३.०५)
खेळते भांडवल	१,२१,७५७.१३	१,१६,२६४.१३	(५,४९३.००)
निव्वळ अनुत्पादीत कर्जे %	८.७४	५.७१	(३.०३)
प्रति कर्मचारी नफा	-	०.७३	०.७३
अग्रक्रम क्षेत्र (Priority Sector) %	४९.२४	४५.५५	(३.६९)
दुर्बल क्षेत्र (Weaker Sector) %	१२.३८	१५.०४	२.६६
कर्ज व ठेवीचे प्रमाण (CD Ratio) %	५४.३४	५०.९२	(३.४२)
एकूण कर्मचारी	२९३	२८०	(१३)
एकूण शाखा व मुख्य कार्यालय	२६+१=२७	२६+१=२७	-

सभासद :

गतवर्षी ३१ मार्च, २०२२ अखेर बँकेची एकूण सभासद संख्या ४७,८२२ इतकी होती. अहवाल वर्षात २०९१ नवीन सभासदांना सभासदत्व देण्यांत आले. तसेच १,४३५ सभासदांनी आपल्या सभासदत्वाचा राजीनामा दिल्यामुळे त्यांचे सभासदत्व संपुष्टात आले. परिणामी ३१ मार्च, २०२३ अखेर सभासद संख्या ४८४७८ झाली आहे.

भाग भांडवल :

गतवर्षी ३१ मार्च, २०२२ अखेर बँकेचे वसुल भाग भांडवल रु. २,३४१.५१ लाख होते. त्यात अहवाल वर्षात रु. ११३.१४ लाखाने वाढ झाली असून सभासदत्वाचा राजीनामा दिल्यामुळे रु.१७३.५८ परत केल्याने ३१ मार्च, २०२३ अखेर वसुल भाग भांडवल रु. २,२८१.०७ लाख झाले आहे.

राखीव व अन्य निधी :

बँकेचे निधी हे बँकेची सक्षमता प्रमाण दर्शवितात, म्हणजेच बँकेच्या क्षमतेची कल्पना बँकेच्या निधीवरुन लक्षात येते. आपल्या बँकेचे दिनांक ३१.०३.२०२३ अखेर एकूण निधी रु. १५,३२८.२३ लाख आहेत.

(आकडेवारी रु. लाखात)

अ.क्र.	तपशिल	३१मार्च, २०२२ अखेर	३१मार्च, २०२३ अखेर	झालेली वाढ/(घट)
१.	राखीव निधी	२,४०२.९१	२,४०७.८६	४.९५
२.	इमारत निधी	१,०४३.४८	१,०४५.३७	१.८९
३.	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	५,१८०.००	५,२३०.००	५०.००
४.	इतर निधी	६,५२०.८५	६,६४५.००	१२४.१५
	एकूण	१५,१४७.२४	१५,३२८.२३	१८०.९९

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सूचनांप्रमाणे बँकेच्या पर्याप्त भांडवलाचे जोखिम मालमत्तेशी (CRAR) प्रमाण ९% राखणे आवश्यक असते. आपल्या बँकेचे प्रमाण हे मार्च, २०२३ अखेर १३.४९% इतके समाधानकारक आहे. आपल्या बँकेचे नक्त संपत्ती मूल्य (Networth) रु. ३९.६४ कोटी इतके असल्याने बँकेचा आर्थिक पाया भक्कम आहे.

ठेवी :

बँकेचे स्थैर्य, बँकेच्या ठेवीदारांच्या मनात असलेले श्रध्देचे स्थान म्हणजेच बँकेच्या ठेवीमधील वृध्दी होय. कोरोना विषाणूच्या प्रादुर्भावामुळे निर्माण झालेल्या अभूतपूर्व अशा आर्थिक स्थितीमुळे आपल्या बँकेच्या ठेवीमध्ये घट झाली आहे. बँकेच्या संचालक मंडळाचा विश्वासपात्र कारभार तसेच कर्मचाऱ्यांकडून ग्राहकांना दिली जाणारी आपुलकीची सेवा यामुळे ग्राहकांच्या मनात बँकेविषयी विश्वासार्हता कायम आहे.

गतवर्षी ३१.०३.२०२२ अखेर बँकेच्या ठेवी रु.१,००,३९१.११ लाख होत्या. दिनांक ३१.०३.२०२३ अखेर बँकेच्या ठेवी रु. ९४,९०५.८३ लाख झाल्या आहेत. ठेवीमध्ये एकूण रु. ५४८५.२८ लाखांची घट झाली आहे.

डिपॉझिट इन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशनच्या योजनेअंतर्गत प्रत्येकी रु. ५,००,०००/- पर्यंतच्या ठेवी सुरक्षित आहेत. अहवाल वर्षात ठेवीदारांच्या ठेवी सुरक्षित करण्याच्या दृष्टीने मार्च, २०२३ पर्यंत खालीलप्रमाणे विमा (Premium) हप्ते भरले आहेत.

अ.क्र.	विमा हप्त्याची रक्कम रु.	रक्कम भरणा दिनांक
१.	७१,५२,२०६.००	२३.०५.२०२२
२.	६९,१७,१८२.००	१७.११.२०२२

गुंतवणूक :

बँक अधिनियम १९४९ (सहकारी बँकांना लागू असणारा) च्या तरतूदीस अधीन राहून रोख मर्यादा व तरलता यांचे पूर्ण पालन करुन रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार बँकेने सरकारी रोख्यात आवश्यक गुंतवणूक केली आहे. गतवर्षी ३१.०३.२०२२ अखेर सरकारी रोख्यातील गुंतवणूक रु.३७,९७६.७१ लाख होती. अहवाल वर्ष ३१.०३.२०२३ अखेर ही गुंतवणूक रु. ३७,५४५.७१ लाख आहे. त्याचप्रमाणे इतर बँकेतील व सार्वजनिक उपक्रमातील गुंतवणूक रु.८,९११.०३ लाख असून बँकेची एकूण गुंतवणूक रु. ४६,४५६.७४ लाख एवढी आहे.

कर्ज व्यवहार :

गतवर्षी ३१.०३.२०२२ अखेर बँकेची शिल्लक कर्ज रु. ५४,५४८.७६ लाख एवढी होती . त्यामध्ये रु.६,२१९.६२ लाख एवढी घट झाली असून ३१.०३.२०२३ अखेर एकूण शिल्लक कर्ज रु. ४८,३२९.१४ लाख एवढी झाली आहेत. बँकेने अग्रक्रम क्षेत्र व दुर्बल घटकांसाठी कर्ज वाटप केले असून, रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक निकषाचे पालन केले आहे. अहवाल वर्षी कर्ज ठेवीचे प्रमाण (सी.डी.रेशो) ५०.९२ % आहे.

खेळते भांडवल :

गतवर्षी ३१.०३.२०२२ अखेर आपल्या बँकेचे खेळते भांडवल रु.१,२१,७५७.१३ लाख इतके होते. अहवाल वर्षात त्यात रु. ५,४९३.०० लाखाने घट होऊन ३१.०३.२०२३ अखेर ते रु.१,१६,२६४.१३ लाख झालेले आहे.

अनुत्पादित कर्जे, वसुली व तरतूद :

अहवाल वर्षात आपल्या बँकेच्या अनुत्पादीत कर्जाचे एकूण कर्जाशी प्रमाण हे १५.९१ % आहे. आपल्या बँकेचे निव्वळ अनुत्पादीत कर्जाचे प्रमाण ५.७१% आहे. यावर्षीच्या एकूण रु. ४८,३३९.१४ लाख कर्जापैकी एकूण ढोबळ अनुत्पादीत कर्ज रु. ७,६९०.९६ लाख आहे. अहवाल वर्षात बँकेने ५० लाख एवढी रक्कम बुडीत व संशयित कर्जनिधीमध्ये तरतूद केली आहे.

थकबाकी व लवाद दावे :

अनुत्पादीत कर्जाचे प्रमाण कमी करण्याकरीता बँकेस कर्ज वसुलीचा पाठपुरावा करणे आवश्यक आहे. बँकेचे संचालक मंडळ व वसुली विभागाचे अधिकारी तसेच कर्मचारी थकीत कर्जाच्या वसुलीसाठी सतत पाठपुरावा करीत असतात. अहवाल वर्षी थकबाकीदारांवर १५६ लवाद दावे दाखल केले आहेत. तसेच ९४ थकबाकीदारांना रजिस्टर नोटीसा पाठविल्या आहेत. अहवाल वर्षामध्ये काही खाती नॉन बँकींग मालमत्ता म्हणून वर्गीकृत केल्याने

गतवर्षीच्या तुलनेत समाधानकारक वसुली झालेली आहे.

कर्जदारांना विनंती करण्यांत येत आहे की, त्यांनी आपल्या कर्जाचे हप्ते नियमित भरावे, जेणेकरुन कायदेशीर कारवाई व सक्तीने कर्ज वसुलीचे कटू प्रसंग टाळता येतील. दिनांक ३१ मार्च, २०२३ अखेर एकूण कर्ज येणे बाकीशी थकबाकी कर्ज प्रमाण २६.२१% इतके आहे.

कार्यक्षेत्र व शाखा विस्तार :

बँकेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य असून २६ शाखांद्वारे व्यवसाय केला जात आहे.

माहिती तंत्रज्ञान विकास :

भविष्यातील सेवा क्षेत्रात निर्माण होणाऱ्या गरजांची पुर्तता करण्याच्या उद्देशाने संचालक मंडळाने अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाचा अंगिकार करण्यात नेहमीच पुढाकार घेतला आहे. याचाच एक भाग म्हणून बँकेने OMNI 3:0 ही अद्ययावत CBS प्रणाली स्विकारली जेणेकरुन भविष्यात ग्राहकांना नेट बँकिंग व मोबाईल बँकिंग यासारख्या सुविधा देण्याच्या आश्वासनाची पुर्तता करता येईल. बँकेने अहवालवर्षी ग्राहकांना त्यांची विविध प्रकारची बिले भरण्याकरीता सर्व शाखांमध्ये BBPS सुविधा उपलब्ध करुन दिली आहे. त्याचबरोबर Paytm सेवा देखील कार्यान्वयीत केली आहे. दैनंदिन कामकाजात गती मिळून ग्राहकांना जास्तीत - जास्त सेवा देता येईल. या ठिकाणी एक बाब प्रामुख्याने नमुद करावीशी वाटते की, बँकेने आधुनिकीकरणाचा अवलंब करताना ग्राहकांप्रती असणारे जिव्हाळ्याचे नाते व आपुलकीची भावना जराशीही कमी होणार नाही याचे नेहमीच भान बाळगले आहे.

अंदाजपत्रक :

सन २०२२-२०२३ सालासाठी तयार केलेल्या अंदाजपत्रकास गतवर्षीच्या वार्षिक सर्व साधारण सभेत मान्यता देण्यात आली होती. त्यामध्ये अपेक्षित उत्पन्न रु. १२,४९२.१० लाख व अपेक्षित खर्च रु. ९,१२५.०० लाख दर्शविण्यात आला होता. परंतु प्रत्यक्षात रु. ८६२३.४२ लाखाचे उत्पन्न झाले असून रु. ८,४१७.६४ लाख इतका खर्च झाला आहे.

सन २०२३-२०२४ सालासाठी अंदाजपत्रक तयार केले असून त्यांस संचालक मंडळाने मान्यतेसह शिफारस केली आहे. या अंदाजपत्रकाची प्रत अहवालात सादर केली आहे. तरी अंदाजपत्रकास मान्यता मिळावी.

लेखापरिक्षक व त्यांची नियुक्ती :

भारतीय रिझर्व्ह बँकने नागरी सहकारी बँकांनी सुचविलेल्या वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या नेमणूकीस अंतिम मंजुरी देण्याचे अधिकार त्यांच्याकडे घेतलेले आहेत. आपल्या बँकेने दिनांक २९.०६.२०२२ रोजीच्या संचालक मंडळ सभेत घेण्यात आलेल्या निर्णयाप्रमाणे आर्थिक वर्ष सन २०२२-२०२३ करीता मे. यु. जी. देवी अँड कंपनी या फर्मची वैधानिक लेखापरिक्षक म्हणून पुनर्नेमणुक करावी, अशी विनंती. दिनांक २५.०७.२०२२ रोजीच्या पत्राद्वारे केली होती. भारतीय रिझर्व्ह बँकेने त्यांच्या दिनांक CO.DOS.RPD.NO.53324/08.02 2007/2022-23, दिनांक १८.०८.२०२२ रोजीच्या पत्राद्वारे मे. यु.जी. देवी अँड कंपनी या मा. सहकार आयुक्त कार्यालयाने उपलब्ध करुन दिलेल्या नामतालीकेमधील अे-१ दर्जा असणारे सनदी लेखापाल फर्मच्या वैधानिक लेखापरिक्षणासाठी नियुक्तीस मंजुरी दिली आहे. मा. वैधानिक लेखापरिक्षकांनी सदरचे लेखापरिक्षण पूर्ण करुन अहवालाद्वारे आपल्या बँकेस ''ब'' ऑडीट वर्ग प्रदान केलेला आहे.

अहवाल वर्षात अंतर्गत व कंकरंट लेखापरिक्षणाचे काम मे. संजय राणे अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंटस, मुंबई, मे. एम.एस. मोहिते अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, डोंबिवली, मे. शिंदे नायक ॲण्ड असेसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंटस, मुंबई, मे. जगन्नाथ एम. शेट्टी ॲण्ड कंपनी, नवी मुंबई, मे. गौरव अशोक गर्ग ॲण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई मे. व्ही. जी. शिंदे ॲण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, नवी मुंबई, शिखा डागा अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. अभिजय मोहाडिकर अँड असोसिएट्स चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. आनंद आर. चांडक ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौटंटस् मुंबई, मे. जी एस. इंगळे ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंस्, मुंबई यांनी पूर्ण केले असून आपल्या बँकेच्या कामकाजाबाबत त्यांनी उपयुक्त सूचना व मार्गदर्शन केले आहे.

संचालक मंडळ सभा :

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण २५ सभा झाल्या व व्यवस्थापन मंडळाच्या १४ सभा झाल्या. बँकेचे कर्जव्यवहार व शाखांचे दैनंदिन कामकाज, थकबाकी व कर्ज वसूली यासंबंधी संचालक मंडळ व त्यांनी नेमलेल्या उपसमित्या मार्फत कर्ज वाटप व निरनिराळ्या विषयांसंबंधी चर्चा करुन निर्णय घेण्यात आले.

खालीलप्रमाणे संचालक मंडळ, व्यवस्थापन मंडळ व उपसमित्यांच्या सभा झाल्या. सदर सभेस संचालकांची उपस्थिती समाधानकारक होती.

अ.क्र.	सभेचा प्रकार	अहवाल सालातील सभा
१.	संचालक मंडळ सभा	२५
२.	व्यवस्थापन मंडळ सभा	१४
३.	कर्ज मंजूरी व छाननी समिती सभा	१७
४.	ऑडीट अँड इन्व्हेस्टमेंट समिती सभा	७
५.	छपाई समिती सभा	१
६.	कर्ज वसुली समिती सभा	१४
७.	कर्मचारी समिती सभा	२
८.	अल्को अधिकारी समिती सभा	५

महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा कलम ७५ (२) अन्वये बँकेचे संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाचा तपशिल - (आकडेवारी लाखात)

	तपशिल		सन २०२२-२३ वर्षात कर्जाऊ दिलेली रक्कम (रु.)	सन २०२२-२३ वर्षात वसूली झालेली रक्कम (रु.)	३१ मार्च, २०२३ अखेर येणे कर्ज रक्कम (रु.)	३१ मार्च, २०२३ अखेर थकित कर्ज रक्कम (रु.)
१.	संचालक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२.	नातेवाईक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

सभासद, संचालक, अधिकारी व कर्मचारी प्रशिक्षण :

आजच्या स्पर्धेच्या युगात बँकेचा अधिकारी व कर्मचारी वर्ग यांची कार्यक्षमता व कार्यकुशलता वाढविण्याच्या दृष्टीने संचालक मंडळाने आर्थिक सहकारी वर्षात अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना नामवंत अशा प्रशिक्षण संस्थांनी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षण कार्यक्रमात सहभाग घेण्याची संधी दिली आहे. तसेच बँकेने देखील प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित केले होते.

यशस्वी विद्यार्थ्यांचा गुणगौरव :

संचालक मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सभासदांच्या पाल्यांना इयत्ता दहावी, बारावी, पदवी, पदव्युत्तर तसेच तत्सम परिक्षेत विशेष प्राविण्य मिळविले असल्यास बक्षिसे देण्याचा व त्यांचा गुणगौरव करण्याचा उपक्रम सुरु केला आहे. या उपक्रमाअंतर्गत अहवाल वर्षात ८० विद्यार्थ्यांचा गुणगौरव करण्यात आला आहे.

श्रध्दांजली :

अहवाल सालात काही भारतीय जवान शहीद झाले. राजकीय नेते, थोर साहित्यिक, सहकार, सामाजिक, शिक्षण, कला-क्रिडा व सांस्कृतिक क्षेत्रातील मान्यवर, बँकेचे ज्ञात-अज्ञात सभासद, खातेदार, ठेवीदार व हितचिंतक, माजी संचालक, अधिकारी, कर्मचारी व त्यांचे नातेवाईक तसेच वेळी-अवेळी झालेल्या राष्ट्रीय आपत्तीत, कोरोनासारख्या महामारीने बळी गेलेल्या, विविध क्षेत्रातील ज्ञात-अज्ञात दिवंगत व्यक्तींना श्रध्दांजली अर्पण करण्यात येत असून त्यांच्या कुटुंबियांच्या दु:खात आम्ही सहभागी आहोत.

आभार :

१. मा. लोकनेते **श्री. शरदचंद्रजी पवार साहेब** यांच्या अमोल मार्गदर्शनाबद्दल आभार.
२. विधान परिषदेचे मा. सभापती **ना. श्री. रामराजे नाईक निंबाळकर साहेब,** यांच्या अमोल मार्गदर्शनाबद्दल आभार.
३. **मा. ना.श्री. आनंदरावजी अडसुळ साहेब**, को-ऑप.बँक एम्प्लॉईज युनियनचे अध्यक्ष तसेच माजी केंद्रीय मंत्री यांच्या अमोल मार्गदर्शनाबद्दल आभार.

४. महाराष्ट्र राज्याचे **मुख्यमंत्री मा.ना.श्री. एकनाथजी शिंदे साहेब, उपमुख्यमंत्री मा. ना. श्री. देवेंद्र फडणवीस साहेब,** मा.ना. **अजितदादा पवार साहेब, सहकार मंत्री मा.ना. दिलीप वळसे पाटील साहेब,** अन्न व नागरी पुरवठा ग्राहक संरक्षण मंत्री, **श्री. छगनरावजी भुजबळ साहेब,** खासदार **मा.श्री. सुनिल तटकरे** साहेब, मा.आमदार **डॉ.श्री. जितेंद्र आव्हाड साहेब,** आमदार **मा.श्री. गणेशजी नाईक साहेब,** आमदार **मा.श्री.शशिकांतजी शिंदे साहेब, मा.श्री. नरेंद्र पाटील साहेब,** मा.आमदार **श्री. संदिप नाईक साहेब,** माजी खासदार, **मा.श्री.डॉ.संजीव नाईक साहेब,** यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

५. श्री.इक्बालसिंह चहल आयुक्त, बृहन्मुंबई महानगरपालिका, मा. श्री.अभिजित बांगर साहेब, आयुक्त, ठाणे महानगरपालिका, मा.डॉ.श्री. भाऊसाहेब दांगडे साहेब, आयुक्त, कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, मा. श्री. राजेश नार्वेकर साहेब, आयुक्त नवी मुंबई महानगरपालिका, मा.श्री.ज्ञानराज निकम साहेब, मा.विरोधी पक्ष नेता, मुंबई महानगरपालिका, मा. श्री. हनुमंत जगदाळे साहेब, मा. विरोधी पक्ष नेता, ठाणे महानगरपालिका, मा. श्री.नंदकुमार वैती साहेब, मा. नगरसेवक, मुंबई महानगरपालिका, मा. श्री. सुर्यकांत पाटील साहेब, माजी नगरसेवक मुंबई महानगरपालिका, मा .श्री.राजेश शिंदे साहेब, मा. नगरसेवक नवी मुंबई महानगरपालिका यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

६. बँकेचे मुख्यालय व सर्व शाखा ज्या ज्या विभागात आहेत, त्या ठिकाणच्या पोलिस स्टेशनच्या अधिकारी व कर्मचारी वृंदाने केलेल्या मौलिक सहकार्याबद्दल आभार.

७. रिझर्व्ह बँकेच्या नागरी सहकारी बँक विभागाचे चीफ जनरल मॅनेजर तसेच मुंबई विभागाचे मॅनेजर तसेच अर्बन बँक विभाग अधिकारी व कर्मचारी वर्ग यांच्या सहकार्याबद्दल आभारी आहोत.

८. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मा.प्रधान सचिव, सहकार खाते, महाराष्ट्र राज्य, मा. डॉ. अनिल कवडे साहेब, सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, मा. श्री. जगदीश पाटील आयुक्त, राज्य सहकारी निवडणूक प्राधिकरण, महाराष्ट्र राज्य, मा. श्री. बाजीराव पाटील साहेब सहकारी संस्थांचे विभागीय सहनिबंधक, मा. श्री. सुनिल काळे साहेब, जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, मा.श्री. ठुबे साहेब, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था बी विभाग, मुंबई, मा. डॉ. श्री. ज्ञानेश्वर डोंगरे साहेब, उपनिबंधक, सहकारी संस्था (परसेवा), मुंबई यांच्या सहकार्याबद्दल ऋणी आहोत.

९. मा. श्री. विद्याधर अनास्कर साहेब अध्यक्ष, सदस्य, प्रशासकीय मंडळ, व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, व इतर सर्व अधिकारी व कर्मचाऱ्यांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल आभार.

१०. मा. श्री. प्रविण दरेकर साहेब, अध्यक्ष, मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक तसेच अधिकारी व कर्मचारी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

११. मा. श्री. सतीश देशमुख साहेब, कामगार आयुक्त, यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.

१२. मा.श्री. दिनेश दाभाडे साहेब, अध्यक्ष, मा. श्री. स.हा.कोल्हाळ साहेब, सचिव, मा. श्री. भाऊसाहेब गांगुर्डे साहेब, कार्मिक अधिकारी तसेच अधिकारी व कर्मचारी वृंद, मुंबई लोखंड व पोलाद कामगार मंडळ यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.

१३. मा. श्री. बाळासाहेब वाघ साहेब, मा. अध्यक्ष, ग्रोसरी बोर्ड, सौ. प्रगती खोत मॅडम सचिव, ग्रोसरी बोर्ड, मा. श्री. आदिनाथ खरात साहेब, अध्यक्ष, मा. श्री. सुर्यकांत डोबरीयाल साहेब, सचिव, ट्रान्सपोर्ट बोर्ड, मा. श्री. विजय चौधरी साहेब, अध्यक्ष, भाजीपाला असुरक्षित माथाडी कामगार मंडळ, मा.श्री. अ.तु. कुटे साहेब, अध्यक्ष क्लिअरींग, अँड फॉरवर्डींग बोर्ड, मा. श्री. दिनेश दाभाडे साहेब, अध्यक्ष रेल्वे बोर्ड, मा. डॉ. एस. डी. नाईक साहेब, माथाडी हॉस्पिटल ट्रस्टचे कार्यकारी अधिकारी, मा .श्री.डॉ. हणमंतराव पाटील साहेब, मुख्य वैद्यकीय अधिकारी, मा. श्री. डी.डी.जगताप साहेब, अकौंटंट, माथाडी हॉस्पिटल आणि कर्मचाऱ्यांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल आभार.

१४. मा. श्री. सदानंद थोरात साहेब, मा. श्री. प्रकाश पेडणेकर साहेब, तसेच अधिकारी व कर्मचारी वर्ग, इंदिरा राष्ट्रीय कामगार सोसायटी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

१५. दि महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप.बँक्स फेडरेशन लि. बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि., मुंबई, महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक्स असोसिएशन लि., नॅफकब, नॅशनल पेमेंट कार्पोरेशन ऑफ इंडिया चे पदाधिकारी व कर्मचारी वृंद यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.

१६. बेस्ट, महानगर टेलिफोन निगम, बी.पी.टी., बी.ए.आर.सी., बी.एम.सी. तसेच हिंदुस्थान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लि., खादी ग्रामोद्योग मंडळ, रिलायन्स एनर्जी लि., भारतीय रेल्वे यांच्या अधिकारी व कर्मचारी वर्गांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल आभार.

१७. बँकच्या पॅनेलवरील विविध सेवांचे सल्लागार यांच्याकडून मिळालेल्या बहुमुल्य मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचे आभार.

१८. मा. श्री.एकनाथ जाधवसाहेब, मा. श्री. दिलीप खोंड साहेब, मा. श्री.आनंद पाटील साहेब, मा. श्री.ऋषिकांत शिंदे साहेब, मा. श्री. चंद्रकांत पाटील साहेब, मा. श्री.पोपटराव देशमुख साहेब, पदाधिकारी व कर्मचारी वृंद, महाराष्ट्र राज्य माथाडी ट्रान्सपोर्ट आणि जनरल कामगार युनियन, मुंबई यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

१९. मा. श्री.रमेश पाटील साहेब, व्यवस्थापकीय संचालक, अण्णासाहेब पाटील माथाडी कामगार सहकारी पतपेढी मर्यादित मुंबई, तसेच श्री. धनावडे साहेब, व्यवस्थापक, अण्णासाहेब पाटील माथाडी कामगार ग्राहक सोसायटी मर्यादीत, मुंबई व इतर कर्मचारी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

२०. मा. श्री.राजेंद्र शिंदे साहेब, संयुक्त निबंधक, वर्ग- १, मे.संजय राणे ॲण्ड असोशिएटस्, चार्टर्ड अकौंटंट, मुंबई, मे. एम.एस.मोहिते ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, डोंबिवली, मे. शिंदे / नायक ॲण्ड असोसिएटस, चार्टर्ड अकौंटंट, मुंबई, मे. जगन्नाथ एम. शेट्टी ॲण्ड कंपनी, नवी मुंबई, मे. गौरव अशोक गर्ग ॲण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई मे.व्ही.जी. शिंदे ॲण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, नवी मुंबई मे. शिखा डागा अँण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस, मुंबई, मे. अभिजय मोहाडिकर ॲण्ड असोसिएट्स चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. आनंद आर चांडक ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मे. जी. एस. इंगळे ॲण्ड कंपनी मुंबई, अंतर्गत/ कंकरंट लेखापरीक्षक यांच्या मार्गदर्शनाबद्दल आभार.

२१. मा. श्री. सुनिल साळवी साहेब, कार्याध्यक्ष, मा.श्री.नरेंद्र सावंत साहेब, सरचिटणीस, को-ऑप.बँक एम्प्लॉईज युनियन व त्यांचे पदाधिकारी यांनी कर्मचारी प्रश्नाबाबत सहकार्य केले त्याबद्दल आभार.

२२. बँकेच्या जुन्या मुख्य कार्यालयाच्या जागेचे मालक श्री. महेश बोबडे साहेब, लोखंड बाजार शाखेच्या जागेचे मालक श्री. सी.बी.मोदी साहेब, भांडुप शाखेच्या जागेचे मालक श्री. बाबुराव पाटील साहेब, पी.एम.जी.पी. कॉलनी शाखेच्या जागेचे मालक सौ. सुलोचना गुलाबराव धनावडे मॅडम, श्री. राजेंद्र धनावडे साहेब, तसेच श्री. रावसाहेब इंगोले साहेब, खडकपाडा शाखेच्या जागेचे मालक श्री.के.डी.जाधव साहेब, विक्रोळी (पू.) शाखेच्या जागेचे मालक, सौ. सायली प्रशांत बंड-जैन, वडाळा शाखेच्या जागेचे मालक श्री. मोहन मिस्त्री साहेब, तुर्भे नवी मुंबई शाखेच्या जागेचे मालक, दलित विकास सेवा संघ व त्यांचे पदाधिकारी, मालाड (पूर्व) शाखेच्या जागेचे मालक थावरभाई गाला, दिवा (पूर्व). शाखेच्या जागेचे मालक सौ. सुलभा गणपतशेठ गायकवाड, कांदिवली शाखेच्या जागा मालक सौ. गुणवंती कुशलराज राठोड, भोईवाडा परेल शाखेच्या जागेचे मालक आझाद हिंद सर्वोत्कर्ष मंडळ व त्यांचे पदाधिकारी, खार शाखेच्या जागेचे मालक श्रीमती गुलशन ताजदीन पटेल व इनायत ताजदीन पटेल, मुंब्रा शाखेच्या जागेचे मालक श्री. अन्वर खान व चेंबुर शाखेच्या जागेचे मालक श्री. कल्याण तातू राणे तसेच अंबरनाथ शाखेच्या जागा मालक सौ. शोभा धनाजी नलावडे यांनी बँकेसाठी जागा उपलब्ध करुन दिल्या. त्यांनी केलेल्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.

२३. इन्फ्रासॉफ्ट टेक्नॉलॉजी लि., मे. ई.एस.डी.एस. सॉफ्टवेअर सोल्युशन्स लि. यांचे अधिकारी मे. इन्मॅक कॉम्प्युटर प्रा.लि.चे अधिकारी, मे.मॅक्सिमस इन्फोवेअर इंडिया प्रा.लि., मे. सिफी टेक्नॉलॉजी लि., मे. वेलॉक्स सोल्युशन्स प्रा.लि. तसेच एशियन असोसिएटस् चे अधिकारी व कर्मचारी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.

२४. लोखंड व्यवसायात काम करणारे बँकेचे सर्व सभासद, माथाडी कामगार, हितचिंतक, कार्यकर्ते यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.

समारोप :

बँकेचे कामकाज करीत असतांना आमच्याकडून कळत नकळत काही चुका झाल्या असतील, वेळप्रसंगी बँकेच्या हितासाठी काही कटू शब्द बोललो असू, परंतु हे सर्व आपण आपुलकीच्या भावनेने सहन केले त्याबद्दल आपणा सर्वांचा आभारी आहे. आपण आम्हांला बँकेची सेवा करण्याची पुन्हा संधी दिल्याबद्दल आपणांस अनेक धन्यवाद ! बँकेचा प्रत्येक सभासद, ठेवीदार, कर्मचारी, आर्थिक दृष्टीने सुखी होऊन त्याची सर्वांगीण प्रगती होवो अशी सदिच्छा व्यक्त करुन अहवाल पूर्ण करतो.

जय हिंद । जय महाराष्ट्र।। जय सहकार ।।

आपला सहकारी

गुलाबराव जगताप

अध्यक्ष

३१ मार्च २०२३

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
		1 भाग भांडवल				
४०,००,००,०००.००		i) अधिकृत भाग भांडवल			४०,००,००,०००.००	
		चे १,६०,००,००० समभाग २५/- प्रत्येक				
		ii) वसुल भाग भांडवल				
२३,४१,५०,९५०.००		९१,२४,०६३ (मागील वर्ष ९३,६५,८३४)			२२,८१,०६,६७५.००	
		चे समभाग २५/- प्रत्येक				
		५१० (मागील वर्ष ५११) चे समभाग २५/- अंशत: १०/- प्रमाणे				
		अ) व्यक्ती (मागील वर्ष २१,६१,८४,५९५.००)	२१,१२,३३,२६०.००			
		ब) सहकारी संस्था (मागील वर्ष १,७९,६६,३५५.००)	१,६८,७३,४१५.००			
		क) राज्य सरकार (मागील वर्ष ०.००)	०.००			
		2 राखीव आणि इतर निधी				
२४,०२,९०,६००.००		i) वैधानिक राखीव निधी			२४,०७,८५,८००.००	
५१,८०,००,०००.००		ii) बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी			५२,३०,००,०००.००	
२,४७,३५,०००.००		iii) क्रियाशील जिंदगीची तरतूद			२४,७३५,०००.००	
१०,४३,४८,२८०.००		iv) इमारत निधी			१०,४५,३६,८१५.००	
१,४८,००,०००.००		v) तंत्रज्ञान विकास निधी			१,४८,००,०००.००	
१,००,०००.००		vi) कर्मचारी कल्याण निधी			१,००,०००.००	
५,१७,०५,८००.००		vii) गुंतवणूक चढउतार निधी			५,१७,०५,८००.००	
५०,०००.००		viii) धर्मादाय निधी			५०,०००.००	
३४,६६,०००.००		ix) आकस्मिक राखीव निधी			३४,६६,०००.००	
४,४०,९४,३२५.००		x) गुंतवणूक घसारा निधी			९,३३,२९,८१५.००	
४२,०१,९२,७७९.००		xi) मालमत्ता पुनर्मूल्यांकन निधी			३७,५९,६१,९५५.००	
१,४५,०३,१९२.००		xii) पुनर्रचित कर्ज तरतूद			४७,०४,१९२.००	
३०,००,०००.००		xiii) लाभांश समाकरण निधी			३०,००,०००.००	
७,२०,००,०००.००		xiv) बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी(गुंतवणूक)			८,९२,०९,८१५.००	
५,००,०००.००		xv) सुवर्ण महोत्सव निधी			५,००,०००.००	
७,००,०००.००		xvi) प्रशिक्षण निधी (संचालक सदस्य आणि कर्मचारी)			७,००,०००.००	
१७,००,०००.००		xvii) संचालक मंडळ निवडणूक निधी			१७,००,०००.००	
५,३८,१००.००		xviii) आकस्मिक देणी तरतूद			५,३८,१००.००	
१,५१,४७,२४,०७६.००					१,५३,२८,२३,२९२.००	
०.००		**3 प्रमुख /सहाय्यक/राज्य भागीदारी निधी खाते**			०.००	
		4 ठेवी आणि इतर खाती				
४,५६,९६,३०,५११.९१		**i) मुदत ठेवी**				
६९,७९,८४,५९७.००		अ) वैयक्तिक	४,१५,६३,९८,४४८.२९			
४,०८,१९,८५५.००		ब) इतर संस्था	५०,५२,६०,३९७.००			
		क) मुदत संपलेल्या ठेवी	२,५१,३६,१९२.००	४,६८,६७,९५,०३७.२९		
१,७४,८८,७५,०२६.००		**एकूण बेरीज पुढील पानावर**			१,७६,०९,२९,९६७.००	

अखेरचे ताळेबंद

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
		1. रोख (परिशिष्ट ३ प्रमाणे)				
६३,६३,०४,०९९.८१		भारतीय रिझर्व्ह बँक , भारतीय स्टेट बँक आणि सहयोगी, राज्य सहकारी बँका आणि जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकांच्या खात्यावरील शिल्लक			५७,०१,२८,७४१.४३	
		2. इतर बँकांतील शिल्लक				
१४,०८,१३,०५४.१३		i) चालू ठेव (परिशिष्ट ४ प्रमाणे)	१३,३९,१६,८१५.३९			
७८,५०,३४,३१२.००		ii) मुदत ठेवी (परिशिष्ट ५ प्रमाणे)	७५,५१,७०,४६२.००			
०.००		iii) बचत ठेवी	०.००			
९२,५८,४७,३६६.१३					८८,९०,८७,२७७.३९	
०.००		**3. अल्प मुदत अथवा मागणीनुसार असणाऱ्या ठेवी**			०.००	
		4. गुंतवणूक				
३,७९,७६,७१,०९९.००		i) केंद्र आणि राज्य शासकीय रोख्यांमध्ये (पुस्तकी मूल्य) (परिशिष्ट ६ प्रमाणे)	३,७५,४५,७०,४२१.००			
		दर्शनी मूल्य ३,७८,१३,५०,०००.००				
		(मागील वर्ष ३,८३,१३,५०,०००.००)				
		बाजार भाव ३,५९,२५,८८,९६०.६५				
		(मागील वर्ष ३,७३,१८,३१,३१८.०४)				
०.००		ii) इतर मान्यताप्राप्त रोखे	१,०६,०००.००			
१,०६,०००.००		iii) सहकारी संस्थांचे समभाग	०.००			
०.००		iv) सार्वजनिक उपक्रमाचे बंधपत्र	१३,५८,२७,५४०.००			
२८,०३,०००.००		v) इतर गुंतवणूक (परिशिष्ट ७ प्रमाणे)	२८,०३,०००.००			
३,८०,०५,८०,०९९.००		सार्वजनिक उपक्रमाचे आणि इतर बंधपत्र / म्युच्युअल फंड / कमर्शियल पेपर			३,८९,०५,०३,९६१.००	
		दर्शनी मूल्य २८,०३,०००.००				
		(मागील वर्ष २८,०३,०००.००)				
		बाजार मूल्य / निव्वळ मालमत्ता मूल्य				
		(मागील वर्ष २८,८७,३७०.३०) २७,४८,८४७.१२				
		युनिटी स्मॉल फायनान्स बँकेमधील PNCPS शेअर्स (पूर्वीचे PMC Bank)	१०,६४,१९,६३०.००			
		युनिटी स्मॉल फायनान्स बँकेमधील (पूर्वीचे PMC Bank)	२,६६,०४,९१०.००			
०.००		**5. प्रिन्सिपल मधून केलेली गुंतवणूक/सहाय्यक/राज्य/भागीदारी निधी**			०.००	
		6. कर्ज आणि येणे				
		i) अल्प मुदतीचे कर्ज, कॅश क्रेडिट्स, अधिकर्ष आणि बिल डिस्कॉऊंट				
		त्यापैकी सुरक्षित:				
०.००		अ) शासन आणि इतर विश्वस्त रोखे ०.००				
१,४१,७७,०७५.१०		b) इतर निश्चित (Tangible) रोखे १,५०,५५,२४४.१०				
१,८५,६१,०४,६९१.८९		c) वैयक्तिक हमीसह किंवा दुय्यम हमीसह १,६०,०६,४७,८१८.५३				
१,८७,०२,८१,७६६.९१		येणे कर्जा पैकी वैयक्तिक देय रक्कम ०.००				
		येणे कर्जा पैकी थकीत रक्कम २५,०८,४१,७५०.०४				
		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली १४,७४,६२,३९८.६६	१,६१,५७,०३,०६२.६३			
५,३६,२७,३१,५६४.९४		**एकूण बेरीज पुढील पानावर**			५,३४,९७,१९,१७९.८२	

३१ मार्च २०२३

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी		रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
१,७४,८८,७५,०२६.००		**एकूण बेरीज मागील पानावरुन**				१,७६,०९,२९,९६७.००	
		ii) बचत ठेवी					
३,८९,८६,६८,७८७.७७		अ) वैयक्तिक	३९,६८०,५५,२२२.३६				
९,९९,४२,४०१.६३		ब) इतर संस्था	१०,७६,७६,८०२.२२	४,०७,५७,३२,०२४.५८			
		iii) चालू ठेवी					
५०,५०,२९,१६७.५२		अ) वैयक्तिक	५१,९५,८६,५४५.४७				
२,९७,५०,१४०.५७		ब) इतर संस्था	४,०८,०९,९१४.६१	५६,०३,९६,४६०.०८			
		iv) आवर्त ठेवी					
१८,९५,३०,७४७.१५		अ) वैयक्तिक	१६,४४,६८,२७७.१५				
७७,५५,२२५.००		ब) इतर संस्था	३१,९१,२००.००	१६,७६,५९,४७७.१५			
		v) अल्प मुदत अथवा मागणीनुसार दिल्या जाणाऱ्या ठेवी					
०.००						९,४९,०५,८२,९९९.१०	
१०,०३,९१,११,४३३.५५							
		५. घेतलेली कर्ज					
०.००		i) भारतीय रिझर्व्ह बँक, राज्य / केंद्र सरकारकडून		०.००			
०.००		ii) भारतीय स्टेट बँक/राज्य सरकारकडून		०.००			
		iii) दीर्घकालीन अधीनस्थ ठेवी - मालिका I					
		iv) इतरांकडून					
		अ) सुरक्षित अल्प मुदतीची कर्जे					
०.००		अ) शासन आणि इतर मान्यताप्राप्त मंजूर रोखे	०.००				
०.००		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	०.००	०.००			
		ब) सुरक्षित मध्यम मुदतीची कर्जे					
०.००		अ) शासन आणि इतर मंजूर रोखे	०.००				
०.००		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	०.००	०.००			
		क) सुरक्षित दीर्घ मुदतीची कर्जे					
०.००		अ) शासन आणि इतर मान्यताप्राप्त मंजूर रोखे	०.००				
०.००		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	०.००	०.००			
०.००						०.००	
		६. वसुलीसाठी आलेली बिले (विरुद्ध बाजू प्रमाणे)					
०.००		i) वसुलीसाठी आलेली बिले		०.००			
०.००		ii) Contra Sundry Inward bills for collection (विरूद्ध बाजू प्रमाणे)		०.००			
०.००		स्वीकृती, मान्यता आणि इतर जबाबदाऱ्या नुसार				०.००	
७४,८०,६७४.७८		**७. शाखा जुळवणी**				३,२१,२७,४५७.५५	
११,७९,५४,६७,१३४.३३		**एकूण बेरीज पुढील पानावर**				११,२८,३६,४०,४२३.६५	

अखेरचे ताळेबंद

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी		रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
५,३६,२७,३१,५६४.९४		एकूण बेरीज मागील पानावरुन				५,३४,९७,१९,९७९.८२	
		ii) मध्यम मुदतीची कर्ज					
		त्यापैकी सुरक्षित:					
०.००		a) शासकिय आणि इतर विश्वस्त रोखे	०.००				
१,६१,९३,४८,५२०.७६		b) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	१,४९,३२,३३,६७३.७४				
४९,९७,१९,६४१.८४		c) वैयक्तिक हमीसह किंवा दुय्यम हमीसह	३९,२८,६६,७५६.६६				
२,११,९०,६८,१६२.६०		येणे कर्जा पैकी वैयक्तिक देय रक्कम	०.००	१,८८,६१,००,४३०.४०			
०.००		येणे कर्जा पैकी थकीत रक्कम	२४,७६,३६,८६५.९१				
		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली	५५,८६,०४,०२३.६१				
		iii) दीर्घ मुदतीची कर्ज					
		त्यापैकी सुरक्षित:					
०.००		a) शासकिय आणि इतर विश्वस्त रोखे	०.००				
१,३७,९२,२०,२०१.४४		b) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	१,२४,४६,१६,६९६.६४				
८,६३,०६,१२१.२०		c) वैयक्तिक हमीसह किंवा दुय्यम हमीसह	८,६४,९४,०८८.४२				
१,४६,५५,२६,३२२.६४		येणे कर्जा पैकी वैयक्तिक देय रक्कम	०.००	१,३३,११,१०,७८५.०६			
		येणे कर्जा पैकी थकीत रक्कम	२,३३,७८,७४५.२९				
०.००		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली	६,३०,२९,४१६.२७				
५,४५,४८,७६,२५२.२३						४,८३,२९,१४,२७८.०९	
		७. येणे व्याज					
८,२६,२२,५४८.००		i) कर्जावरील	०.००	९,०६,४७,१४१.००			
५,९५,७२,५०१.५६		ii) गुंतवणुकीवरील	०.००	६,२७,९१,८५४.८०			
		पैकी थकीत रक्कम				१५,३४,३८,९९५.८०	
१४,२१,९५,०४९.५६		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली					
		८. अनुत्पादक जिंदगीवर येणारे व्याज					
५८,६५,४२,५४४.७४		i) अनुत्पादक कर्जावर		७४,६३,७१,१६३.२६			
१,३०,२४,५४५.००		ii) अनुत्पादक गुंतवणुकीवर		०.००			
५९,९५,६७,०८९.७४						७४,६३,७१,१६३.२६	
		९. वसुलीसाठी पाठवलेली बिले (विरुद्ध बाजू प्रमाणे)					
०.००		i) बिले येणे		०.००			
०.००		ii) Contra Sundry Inward bills receivable		०.००			
०.००		(विरुद्ध बाजू प्रमाणे) स्वीकृती, मान्यता आणि इतर जबाबदाऱ्या नुसार				०.००	
						०.००	
०.००		**10. शाखा जुळवणी**					
		11. मालमत्ता					
२१,३६,८१,७३१.३७		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	५२,२०,६५,६९६.००				
०.००		**आधिक** : वर्षभरातील खरेदी	०.००				
४४,२३,०८,१९१.००		**आधिक** : वर्षभरात पुनर्मूल्यांकन	०.००	५२,२०,६५,६९६.००			
०.००		**वजा** : वजावट	१,५३,६७२.००				
२८,९७,८१९.३७		**वजा** : घसारा	२७,१५,५१०.००				
१३,१०,२६,४०७.००		**वजा** : पुनर्मूल्यांकन केलेल्या मालमत्तेवरील घसारा	४,४२,३०,८२४.००	४,७१,८०,००६.००			
५२,२०,६५,६९६.००						४७,४८,८५,६९०.००	
१२,०८,१४,३५,६५२.४७		**एकूण बेरीज मागील पानावर**				११,५५,७३,३०,१०६.९७	

३१ मार्च २०२३

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
११,७९,५४,६७,१३४.३३		**एकूण बेरीज मागील पानावरुन**			११,२८,३६,४०,४२३.६५	
		८. थकीत व्याज निधी				
५८,६५,४२,५४४.७४		i) अनुत्पादक जिंदगी (कर्ज)	७४,६९,५४,१०२.२६			
१,३०,२४,५४५.००		ii) अनुत्पादक जिंदगी (गुंतवणूक)	०.००			
५९,९५,६७,०८९.७४					७४,६९,५४,१०२.२६	
३,९५,८४,३६१.४६		**9. देय व्याज**			३,००,६५,४१७.४६	
		10. इतर देणी				
०.००		i) डिफर्ड टॅक्स देणे	०.००			
५८,००,५४९.५९		ii) पे ऑर्डर	२,४६,२१,२४२.००			
१,१४,२३,७६८.६८		iii) तरतुदी (परिशिष्ठ १ प्रमाणे)	१,३८,७६,३६६.५०			
०.००		iv) अदा न केलेला लाभांश	०.००			
३२,३४,३७,५८१.१३		v) किरकोळ (परिशिष्ठ २ प्रमाणे)	३६,२१,६१,७६०.७८			
३४,०६,६१,८९९.४०					४०,०६,५९,३६९.२८	
		11. नफा आणि तोटा खाते				
०.००		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक				
		कमी : विनियोग केले:	०.००			
०.००		i) वैधानिक निधी				
		जोडा: i) नफा आणि तोटा विनियोग खात्यानुसार नफा	०.००			
					०.००	
०.००						
		आकस्मिक देणी				
		बँकेची देणी				
६७,३१,६४६.००		i) ग्राहकांच्या वतीने दिलेली हमी (मागील वर्ष ६७३१६४६.००)	१७,७९,९८८.००			
०.००		ii) ग्राहकांच्या वतीने जारी केलेले क्रेडिट पत्र (Letter of Credit) (मागील वर्ष ०.००)	०.००			
०.००		iii) इतर : ज्या बाबींसाठी बँक आकस्मिकपणे जबाबदार आहे.	०.००			
		ठेवीदार शिक्षण आणि जागरूकता निधी (DEAF) मध्ये हस्तांतरित केलेली रक्कम				
११,६३,५१,६७३.६९		(मागील वर्ष ११६३५१६७३.६९)	१३,४५,२७,६२३.२६			
०.००		(iv) इतर आकस्मिक देणी	०.००			
१२,७७,५२,८०,४८४.९३		**एकूण**			१२,४६,१३,१९,३१२.६५	

टिप : नफातोटा पत्रकातील मराठी अनुवादामध्ये काही बदल आढळल्यास बँकेच्या मुख्य कार्यालयामध्ये उपलब्ध असणाऱ्या इंग्रजी ताळेबंद पत्रकातील स्पष्टीकरण ग्राह्य धरावे.

लेखापरीक्षण अहवालात नमुद केलेल्या शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

UG Devi & Co. (FRN 102427W) साठी
चार्टर्ड अकाउंटंट - विनय देवी, भागीदार सदस्य क्रमांक ०३८९७३
UDIN : 22038973ALWTMG4329
मुंबई दि. २६ जून २०२३

श्री. सुनिल पटवर्धन
सरव्यवस्थापक

अखेरचे ताळेबंद

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी		रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
१२,०८,१४,३५,६५२.४७		एकूण बेरीज मागील पानावरून				११,५५,७३,३०,१०६.९७	
		12. फर्निचर आणि फिक्चर					
१२,९८,७८,३५८.१०		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	१२,६८,४०,६१८.५५				
१,७६,००,३३९.४२		आधिक : वर्षभरातील खरेदी	१,०६,२४,५६१.२२	१३,७४,६५,१७९.७७			
४३,००१.००		आधिक : मालमत्ता निर्लेखन	०.००				
०.००		वजा : वजावट	१०,७९,६३४.९९				
२,०५,९५,०७७.९७		वजा : घसारा	२,०१,६१,८४०.०६	२,१२,४१,४७५.०५			
१२,६८,४०,६१८.५५						११,६२,२३,७०४.७२	
		13. वाहन					
१३,१९,३२३.५२		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	१०,५५,४५८.००				
०.००		अधिक वर्षभरातील खरेदी	०.००	१०,५५,४५८.००			
०.००		वजा : मालमत्ता निर्लेखण	०.००				
०.००		वजा : वजा वजावट	०.००				
२,६३,८६५.५२		वजा : घसारा	२,११,०९२.००	२,११,०९२.००		८,४४,३६६.००	
१०,५५,४५८.००							
०.००		१४. नॉन बँकींग मालमत्ता (NBA)				२२,७०,५९,४५५.२८	
		१५. इतर मालमत्ता					
१३,४८,६८६.३२		i) वीज आणि इतर सेवांसाठी सुरक्षा अनामत		१५,१०,३०६.०७			
१,०९,२९,०००.००		ii) जागा मालकाकडील सुरक्षा अनामत		१,०८,२४,०००.००			
४,३७,९५५.७५		iii) आगाऊ केलेला खर्च		४,१५,३०२.९५			
३०,१७,८२,२३७.००		iv) आयकर		३१,९४,२८,५५५.००			
११,७१,७७,८६३.००		v) डिफर्ड टॅक्स मालमत्ता		११,८७,७०,४५५.००			
२,५७,४२,८०४.६५		vi) किरकोळ (परिशिष्ठ ७ प्रमाणे)		२,०९,६०,७९३.८२			
४५,७४,१८,५४६.७२						४७,१९,०९,४१२.८४	
		१६. नफा आणि तोटा खाते					
४,९३,०५,२९६.११		मागील वर्षाचा संचित तोटा		१०,८५,३०,२०९.१९			
५,९२,२४,९१३.०८		नफा आणि तोटा विनियोग खात्यानुसार तोटा		(२,०५,७७,९४२.३५)			
१०,८५,३०,२०९.१९						८,७९,५२,२६६.८४	
१२,७७,५२,८०,४८४.९३						१२,४६,१३,१९,३१२.६५	

श्री. प्रकाश नार्वेकर
संचालक

श्री. सुधाकर शिंदे
उपाध्यक्ष

श्री. गुलाबराव जगताप
अध्यक्ष

३१ मार्च २०२३

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	खर्च	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
५२,४१,८५,४९५.४९		ठेवीवरील दिलेले व्याज			४२,०५,२३,८३२.६९	
१९,८१,२५,०६८.६३		सेवकांचे पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी, ग्रॅच्युइटी व बोनस			२०,००,३९,८५३.००	
०.००		व्यवस्थापन मंडळ मिटींग फी आणि भत्ते			३,३०,०००.००	
५,१५,८४,२४५.०१		भाडे, कर, विमा व वीज बिल			५,४५,०१,५०२.०२	
१५,३२,८००.००		कायदेविषयक खर्च			१४,०८,१३२.००	
२४,४२,४७२.०५		टपाल, तार, दूरध्वनी			२३,०४,१०४.६३	
३४,८१,५८०.००		लेखापरिक्षण फी (वैधानिक, समवर्ती)			३४,६५,६४०.००	
२,३७,५६,७६२.८६		मालमत्तेवरील घसारा			२,३१,६८,४४२.०६	
१,४५,९७,०४२.३९		देखभाल व दुरुस्ती			१,३५,२३,९६८.५८	
२९,७४,६८३.९१		स्टेशनरी छपाई			५०,४६,२८१.३६	
१,८०,५७६.००		जाहिरात			८८,११३.००	
३१,५७१.००		मालमत्ता विक्रीतून झालेला तोटा			१२,१४,१३५.९९	
०.००		नॉन-बँकिंग मालमत्तेची विक्री किंवा व्यवहार करताना झालेला तोटा			०.००	
०.००		संपत्ती राईट ऑफ			०.००	
२,९४,४०१.००		गुंतवणुकीवरील परिशोधन वरील प्रिमियम खर्च			२,७५,६७८.००	
०.००		गुंतवणुकीच्या पूर्ततेवर तोटा			०.००	
२,८७,३२,१६४.५२		इतर खर्च			३,६१,८२,५१५.९१	
७,१४,४०,४३१.२३		**तरतूदी आणि आकस्मिक देणी पूर्व नफा**			९,०२,६९,५९४.३५	
०.००		आकस्मिक देणी तरतूद	०.००			
७,०५,००,०००.००		बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी तरतूद	५०,००,०००.००			
४,४०,९४,३२५.००		गुंतवणुक घसारा तरतूद	४,९२,३५,४९०.००			
१,४५,०३,१९२.००		पुनर्रचित कर्ज तरतूद	२,०१,०००.००			
०.००		कर्जावरील इतर येणी	०.००			
०.००		थकीत व्याज निधी तरतूद	५,८२,९३९.००			
२,४०,००,०००.००		गुंतवणुकीवरील बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी तरतूद (गुंतवणूक)	१,७२,०९,८१५.००			
०.००		सेवक उपदान तरतूद	०.००			
१५,३०,९७,५१७.००					७,२२,२९,२४४.००	
-७,५१,७२,७८२.०८		**आयकर पुर्वीचा आणि इतर तरतूदी नंतरचा नफा**			२,८०,४०,३५०.३५	
		कर तरतूद				
५९,००,०००.००		चालू वर्षाचा आयकर	९०,५५,०००.००			
(२,५९,४४,१८७.००)		डिफर्ड टॅक्स	(१५,९२,५९२.००)			
४०,९६,३१८.००		पूर्वीच्या कालावधीचा आयकर (मागील वर्षाच्या प्राप्तीकरासाठी जादा तरतूद परत फिरवली) आर्थिक वर्ष २०१०-२०११			७४,६२,४०८.००	
-१,५९,४७,८६९.००						
०.००		**करानंतर निव्वळ नफा**			२,०५,७७,९४२.३५	
९८,९०,६८,५१०.८६		**एकूण बेरीज**			८६,२३,४१,७१३.५९	

टिप : नफातोटा पत्रकातील मराठी अनुवादामध्ये काही बदल आढळल्यास बँकेच्या मुख्य कार्यालयामध्ये उपलब्ध असणाऱ्या इंग्रजी ताळेबंद पत्रकातील स्पष्टीकरण ग्राह्य धरावे.

लेखापरीक्षण अहवालात नमुद केलेल्या शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

UG Devi & Co. (FRN 102427W) साठी
चार्टर्ड अकाउंटंट - विनय देवी, भागीदार सदस्य क्रमांक ०३८९७३
UDIN : 22038973ALWTMG4329
मुंबई दि. २६ जून २०२३

श्री. सुनिल पटवर्धन
सरव्यवस्थापक

अखेरचे नफातोटा पत्रक

३१-०३-२०२२ रुपये	पैसे	उत्पन्न	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे
५५,५३,६३,५०१.५३		**व्याज आणि सुविधा**	४५,७४,१३,४१६.६१			
२९,०४,२८,८३५.९३		कर्जावरील व्याज	३०,९९,६१,५८४.१८		७६,७३,७५,०००.७९	
२३,४७,९८७.२०		गुंतवणुकीवरील व्याज			१६,११,७२९.१५	
२२,४१,९३३.१७		कमिशन, आणि ब्रोकरेज			२५,१२,३७९.३४	
८,१२५.००		लॉकर्सवरील भाडे			१०,६९,७९६.३०	
१,१६,०००.००		लाभांश			१,४९,१३३.००	
१,००,१०,०००.००		मालमत्तेच्या विक्रीतून झालेला नफा			५०,४८,७५०.००	
६,२८,४२,९११.२६		गुंतवणुकीच्या विक्रीतून झालेला नफा			७,४५,७५,००५.०१	
		इतर उत्पन्न (परिशिष्ठ ९ प्रमाणे)				
		तरतूदी आणि आकस्मिक निधीतून फिरवलेली तरतुद				
०.००		पुर्नरचित कर्जाच्या पोटी केलेली तरतूद	१,००,००,०००.००			
५,४१,८९४.७४		थकीत व्याज निधी तरतूदीतून फिरवलेली	०.००			
१५,५१,७१५.४७		मुदत पूर्ण झालेल्या ठेवीवरील व्याजाची तरतूद	०.००			
४३,९०,६९३.४८		कर्जावरील इतर येण्यावरी तरतूद	०.००			
					१,००,००,०००.००	
५,९२,२४,९१३.०८		**करानंतर निव्वळ तोटा**			०.००	
९८,९०,६८,५१०.८६		एकूण बेरीज			८६,२३,४१,७९३.५९	

श्री. प्रकाश नार्वेकर
संचालक

श्री. सुधाकर शिंदे
उपाध्यक्ष

श्री. गुलाबराव जगताप
अध्यक्ष

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

(As required under section 31 of Banking Regulation Act, 1949 as applicable to Co-Operative societies and under Section 81(1)(a) of The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 read with Rule 69 of The Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961)

To,
The Members,
THE HINDUSTHAN CO-OPERATIVE BANK LIMITED.

Report on the Financial Statements

1. We have audited the accompanying financial statements of The **Hindusthan Co-Operative Bank Limited** ('the Bank') as at 31 March 2023, which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2023, and the Profit and Loss Account, and the Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head Office and its departments and 9 branches audited by us are incorporated in these financial statements.

Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Bank's Management and Board of Directors is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 (as applicable to co-operative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020, the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development, the Registrar of Co-Operative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

   In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

   The management is responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibility

3. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

a. Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

b. Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.

c. Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

d. Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.

e. Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Opinion

4. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to cooperative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020, the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961 and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development (as applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-Operative societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

(a) In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2023;

(b) In the case of the Profit and Loss Account, of the Profit for the year ended on that date; and
(c) In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

Basis for opinion

5. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibility section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Report on Other Legal & Regulatory Requirements

6. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.

7. **We report that:**

a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
c) The transactions of the Bank which came to our notice have been within the powers of the Bank;
d) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns;
e) The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks;
f) In our opinion and according to information and explanations given to us, we have not noticed any material impropriety or irregularity in the expenditure or in the realization of money due to the bank.

8. The details as required by the Rule 69(6) of Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 are given in the audit memorandum separately.

For U.G. DEVI & CO.
Chartered Accountants
(FRN: 102427W)

(CA VINAY DEVI)
Partner
M. No.: 038973

Place : Mumbai

Date : 26.06.2023

UDIN: 23038973BGQPLZ6798

The Hindusthan Co-Operative Bank Limited, Mumbai

Significant Accounting Policies and Notes Forming Part of the Accounts
for the year ended 31stMarch 2023.

I. OVERVIEW:

1. Background:

The Hindusthan Co-Op. Bank Ltd. was registered in 1970 and is engaged in providing a wide range of banking and financial services.

2. Accounting Convention:

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on the accrual system of accounting unless otherwise stated and comply with generally accepted accounting principles, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act, 1949, Banking Regulation Act, Amended (2020) and Maharashtra Co-Operative Societies Act, 1960, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current accounting practices prevalent within the banking industry in India. The Accounting policies adopted in the current year are consistent with those of the previous year except otherwise stated.

3. Use of Estimates:

The preparation of financial statements,in conformity with generally accepted accounting principles, requires the management to make estimates and assumptions considered that affect the reported amount of assets and liabilitiesRevenues and Expensesand Disclosure of contingent liabilities as on the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision in the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

1. Accounting Convention:

The accompanying financial statements have been prepared in accordance with the historical cost convention (as modified by revaluation of premises) and on a going concern basis.

2. Investments:

2.1 Categorization of Investment:

The Bank has categorized the investments in following three categories in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks.

a) Held to Maturity – Securities acquired by the Bank with the intention to hold till maturity.

b) Held for Trading – Securities acquired by the Bank with the intention to trade.

c) Available for Sale – Securities which do not fall within the above two categories are classified as "available for sale".

d) An investment is categorized as "Held to Maturity", "Available for Sale", Held for Trading", at the time of purchase and any subsequent shifting amongst categories is done in conformity with the regulatory guidelines.

2.2 Classification of Investments:

For the purposes of disclosure in the Balance Sheet, Investments are classified as required under the Banking Regulation Act, 1949 and RBI guidelines as follows:-,

(i) Government Securities
(ii) Other Approved Securities
(iii) Shares in Co-operative institutions
(iv)Other Investments- Non SLR Bonds (v) Others.

2.3 Valuation of Investments:

i) Investments are valued as per the directives issued by the Reserve Bank of India from time to time and in line with the methodology suggested by Financial Benchmarks India Pvt. Ltd. (FBIL).

ii) Available for Sale (AFS) and Held for trading (HFT):Investments in 'Available for Sale' and 'Held for Trading' categories are valued scrip wise and net depreciation is provided for, while net appreciation, if any, is ignored in accordance with RBI guidelines.

iii) Held to Maturity:Investments under this category are carried at their acquisition cost. The Premium (if any) paid on the investments under this category is amortized over the residual life of the investments. Book value of securities is reduced to the extent of amount amortized during the relevant accounting period.

iv) Market value of government securities (excluding treasury bills) is determined on the basis of the quotes published by RBI or the prices periodically declared by Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL) for valuation, at the year end.

v) Investments for which such rates/ quotes are not available are valued as per norms laid down by RBI, which are as under:

a) **Central Govt. Securities:** Prices/ Yield to Maturity rates put out by the Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL).
b) **State Govt. Securities:** Prices/ Yield to Maturity rates put out by the Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL)
c) **Treasury bills:** at carrying cost, net of discount amortized over the period of maturity.
d) **Non SLR Bonds:** at Yield to Maturity Method.
e) **Other approved securities:** by applying Yield to Maturity Method.

vi) Transfer of securities from HFT/AFS category to HTM category is carried out at the lower of acquisition cost/book value/market value on the date of transfer. The depreciation, if any, on such transfer is fully provided for. Transfer of securities from HTM category to AFS category is carried out at the lower of acquisition price/book value/market value on the date of transfer, the resultant depreciation, if any, is provided.

vii) Bank follows the settlement date method of accounting for Government of India and State Government securities in accordance with RBI guidelines.

viii) Profit made on sale of securities under Held to Maturity (HTM) Category is first credited to Profit and Loss Account and thereafter transferred to Investment Fluctuation Reserve as an appropriation from the Profit and Loss Account in accordance with RBI guidelines.

ix) Charges of Clearing Corporation of India Limited (CCIL) and Bank Charges at the time of acquisition of securities is recognized as expense.

x) Broken Period Interest at the time of acquisition of securities is recognized as Revenue Expense.

xi) In respect of non-performing investments (Where interest/principal is in arrears), income is not recognized, and require provision is made without adjusting it against appreciation in other performing investments.

3. Loans/Advances and Provisions thereof:

3.1 In accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India, advances are classified as

"Performing" or "Non-Performing" based on recovery of principal/interest and are further classified under four categories, that are a) Standard Assets, b) Sub-Standard Assets, c) Doubtful Assets and d) Loss Assets and required provision is made in such advances, as per the norms issued by the Reserve Bank of India.

3.2 Provision on advances has been arrived at, on the basis of prudential norms laid down by the Reserve Bank of India on outstanding balances as under: -

Standard Assets	:	a general provision at 0.40% of the outstanding amount is made except in case of direct advances to Agricultural and SME sector @ 0.25%, Advances to Commercial Real Estate @ 1.00%, Commercial Real Estate-Residential House Sector @ 0.75%
Sub-standard Assets	:	at 10%
Doubtful Assets	:	at 20%, 30%, 100% of the secured portion based on the number of years the account remained 'Doubtful' (i.e. up to one year, one to three years and more than three years respectively) and @ 100% of the unsecured portion of the outstanding.
Loss Assets	:	at 100%

3.3 Advances against security of Bank's own Fixed Deposits, National Savings Certificates, Life Insurance Policies, Indira Vikas Patra, Kisan Vikas Patra are not considered as Non-Performing Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India except some cases where realizable value is not sufficient.

3.4 The overdue interest in respect of NPA advances is provided separately under "Overdue Interest Reserve" as per the directives issued by the Reserve Bank of India.

3.5 In arriving at the provisioning, for determining the value of securities, the value as per the latest valuation reports, wherever obtained, of the assets mortgaged is considered and in case of fixed assets/movable assets, the depreciated value of the assets is considered.

3.6 Charges/expenses incurred in respect of loans classified as NPA are debited to the loan account of the borrower.

3.7 In case of fraud borrowal accounts provision for loss, if any, is made over a period not exceeding four quarters commencing from the quarter in which fraud was detected, as per RBI guidelines in this regards.

3.8 Amounts recovered against debts written off in earlier years are recognized in Profit & Loss account.

4. Cash Flow Statement (AS-3)

4.1 Cash flows are reported using the indirect method, whereby profit/(loss) before tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature and deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments. The cash flows from operating, investing and financing activities of the Bank are segregated based on the available information.

4.2 Cash and cash equivalents comprises cash on hand, balances with other banks (excluding term deposits), money at call and short notice and highly liquid time deposits that are readily convertible into known amounts of cash and which are subject to insignificant risk of changes in value.

5. Revenue Recognition (AS -9) :

5.1 Items of Income and Expenditure are generally accounted on accrual basis, except as otherwise stated.

5.2 Interest on Non -performing assets and Non-Performing Investment is recognized to the extent realized, in pursuance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India.

5.3 Recoveries in doubtful category- loss category accounts, accounts under securitization & arbitration are appropriated first towards principal and thereafter towards recorded other dues and interest.

5.4 Commission, exchange and brokerage is recognized on realization.

5.5 Dividend income is accounted on receipts basis.

5.6 Income from Locker Rent, Dividend and Penal Interest on advances is recorded on receipt basis.

5.7 Bonus/Ex-gratia to employees is paid on cash basis.

6. Fixed Assets (AS 10) and Depreciation:

6.1 Fixed Assets are stated at cost or revalued amounts, as the case may be, less accumulated depreciation and provision for impairment, if any. The cost includes expenditure incurred in the acquisition and construction / installation and other related expenses in bringing the asset to working condition for its intended use.

Revalued premises are carried at revalued amounts less depreciation accumulated thereon. Surplus arising out of revaluation is carried to Premises and is accounted under Revaluation Reserve.

As per AS 10 (revised 2016) 'Property, Plant and Equipment' issued by ICAI, depreciation on original cost as well as revalued amount should be debited to the Profit & Loss Account and an amount equivalent to the depreciation on such revalued amount of fixed asset should be transferred from Revaluation Reserve to Profit & Loss Appropriation account (revenue reserve). Whereas, the Bank has charged depreciation on the revalued amount of premises to Revaluation Reserve as per past practice. The treatment followed by Bank will have no impact on profitability, Capital Adequacy Ratio as well cash flow of the Bank.

6.2 Depreciation on Fixed Assets (except Computers and ATMs) is provided on WDV method at the rates prescribed by the Management is as under:

Type of Assets	Rate
Land & Buildings	2.5%
Branch Premises	2.5% or 10%
Dead Stock	10%
Furniture & Fixtures	10%
Motor Vehicles	20%
Electric Installation	25%
Renewal Property	5%

Depreciation on Computers is provided @ 33.33% on Straight Line Method as directed by RBI. Depreciation on ATMs has been charged @ 33.33% on Straight Line Basis based on the management's estimate of useful life of the assets.

The cost of Computer Software is capitalized under the head "Computers" and is amortized over a period of 3 years from the year of capitalization as per RBI guidelines.

6.3 Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the completed months. If the asset is purchased or retained for part of the month, the same is considered as full month for charging for depreciation.

6.4 Profit /Loss on sale of assets is recognized in the year of sale/disposal.

7. Retirement and other employee benefits (AS 15):

7.1 Short term employee benefits are accounted in the period during which the services have been rendered.

7.2 The Bank contributes on a defined contribution basis to Employee's Provident Fund towards post-employment benefits, all of which are administered by the Regional Provident Fund authorities, and has no further obligation beyond making its contribution, which is expensed in the year to which it pertains.

7.3 Provision for liability towards gratuity is accounted for as per the actuarial valuation done by LIC of India. The Bank has covered gratuity liability under the Employees group gratuity scheme of LIC of India. Contributions to LIC of India under the scheme are charged to the Profit and Loss Account for the year when the contribution is made.

7.4 Bank has covered Leave Encashment liability under Employee's Group Leave Encashment Scheme of LIC of India. Contributions to LIC of India under the scheme are charged to the Profit and Loss Account for the year when the contribution is made.

8. Borrowing Costs (AS-16):

Borrowing costs that are attributable to the acquisition or construction of qualifying assets, as defined in Accounting Standard 16 on Borrowing Costs, are capitalized as part of the cost of the asset up to the date when the asset is ready for its intended use. Other borrowing costs are recognized as an expense in the period in which they are incurred. No borrowing cost has been incurred during the year requiring capitalization.

9. Segment Reporting (AS-17):

9.1 The Bank has identified two business segments taking into account the nature of services provided, the risks and returns, overall organization structure of the Bank and financial reporting system. Segment reporting has not been as per the Master Directions of RBI dated August 30, 2021 i.e. 'Master Direction on Financial Statements – Presentation and Disclosures'.

9.2 **Business Segments are classified as under:**

a. **Treasury:** Dealing operations in Money Market Instruments, Trading/Investment in Bonds/ Government Securities.
b. Other Banking Operations: Retail and corporate lending and advances to customers and related feebased income and all operations not covered under Treasury operations.

9.3 Geographic Segment: Since the Bank does not have any earnings emanating outside India, the Bank is considered to operate in only the domestic segment.

9.4 Segment revenue, results, assets and liabilities include the respective amounts identifiable to each of the segments and amounts apportioned/ allocated on a reasonable basis.

10. Related Party Disclosures (AS 18):

The Bank is a Co-operative Society under The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and there are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard -18 (AS-18) issued by The Institute of Chartered Accountants of India, other than Key Management Personnel. Since Mr. Sunil. Patvardhan General Manager of the Bank is a single party under the category Key Management Personnel, no further details need to be disclosed in terms of RBI Circular dated 29th March, 2003.

11. Operating Leases (AS 19):

Lease rental paid on operating lease are recognized as an expense in the Profit and Loss account on a straight-line basis over the lease term.

12. Earnings per share (AS 20):

Basic earnings per share is calculated by dividing the net profit or loss for the year (before appropriation) by the weighted average number of shares outstanding during the year, calculated on monthly basis.

13. Taxes on Income (AS-22):

13.1 Income tax expenses comprise current tax and deferred tax. Current Tax is provided for and Deferred Tax is accounted for in accordance with the applicable provisions of the Income Tax Act, 1961 and rules framed there under.

13.2 Deferred tax asset and liabilities are recognized for the future tax consequences of timing differences, subject to the consideration of prudence. Deferred tax assets and liabilities are measured using the tax rate enacted or substantively enacted by the balance sheet date. The carrying amount of deferred tax asset / liability is reviewed at each balance sheet date.

13.3. Deferred tax assets on account of other timing differences are recognized only to the extent there is a reasonable certainty of its realization.

14. Discontinuing Operations (AS 24):

Principles of recognition and measurement as set out in the Accounting Standards are considered for the purpose of deciding as to when and how to recognize and measure the changes in assets and liabilities and the revenue, expenses, gains, losses and cash flows relating to a discontinuing operation. There were no discontinuing operations as defined in the standard which need to be separately disclosed.

15. Intangible Assets (AS 26):

Intangible assets consist of Computer Software acquired. The same is included in computer system and amortized equally over the period of three years (@33.33%) along with computer hardware.

16. Impairment of Assets (AS28):

Fixed Assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances warrant that the carrying amount of an asset may not be recoverable. Recoverability of assets to be held and used is measured by a comparison of the carrying amount of an asset to future net discount cash flows expected to be generated by the asset. If such assets are considered to be impaired, the impairment to be recognized is measured by the amount by which the carrying amount of the asset exceeds the fair value of the asset.

17. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets (AS 29):

In conformity with AS 29, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets", issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

Contingent Assets, if any, are not recognized in the financial statements.

Contingent liability is disclosed when there is a possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank or any present obligation arising from past event which is not recognized since it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation

or a reliable estimate of the amount of such obligation cannot be made.

18. Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014:

In terms of DBOD circular no. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14, dated 27th May 2014, the Bank transfers balance's in accounts which have not been in operation for 10 years or more as mentioned in sub-clause (i) to (viii) in clause 3 of DEA Fund Scheme 2014 to the Depositor Education and Awareness Fund maintained with RBI. In case of demand from customers/depositors whose unclaimed amount/deposit has been transferred to the fund, the bank repays customer/depositor, along with interest, if applicable and lodges the claim for refund from the Fund for an equivalent amount paid to customer/depositor. The details of refund made by the bank in each calendar month are furnished by the bank in the prescribed form, in the subsequent month.

All such unclaimed liabilities (where amount due has been transferred to DEA Fund) are reflected as Contingent liability.

19. Reserve fund and Other Funds:

During F.Y.2022-23, Entrance fees and nominal membership fees collected during the year are credited to Statutory Reserve Fund.

III) NOTES ON ACCOUNTS

1. In the opinion of the Board, the realizable value of the assets, loans and advances is not less than the amounts at which they are stated in the Balance Sheet.
2. In the opinion of the Board, the provisions for all known liabilities are adequate and not in excess of the amounts reasonably required.

3. While classifying account as NPA, due regard is given to the events occurring after the Balance Sheet Date, like closure of NPA accounts which has an effect of altering the status of the account. Due to this, NPA of the bank has decreased by Rs. 74.00 Lakhs on 31-03-2023. The interest thereon of Rs.34.72Lakh has however not been accounted as income on 31-03-2023.

4. Retirement Benefits:

Defined contribution Plans viz. Provident fund and other similar funds. The amount recognized as expense towards contributions to Provident Fund is Rs.169.15 Lakh (previous year Rs.164.88 Lakh).

1. Defined Benefit Plans:

The Bank has taken policy from Life Insurance Corporation of India (LIC) for payment of Gratuity and Leave Encashment. The premium paid for the year is charged to Profit and Loss Account.

The liability towards staff gratuity assessed by LIC is of Rs. 958.35 Lakh against which the bank had contributed till 31-03-2023 Rs. 1014.88 Lakh with LIC. For Leave Encashment total assessed liability is Rs. 487.18 Lakh against which Bank has contributed Rs. 573.81 Lakh till 31.03.2023. Hence as on 31.03.2023 there was no requirement of provisions for Gratuity and Leave Encashment as on 31.03.2023.

2. Segment Reporting:

The disclosure under Accounting Standard-17 on "Segment Reporting" issued by ICAI is as follows:

PartA:Business segments

(Rs. In Lakh)

Business Segments →	**Treasury**		**Other Banking Business**		**Total**	
Particulars ↓	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**
Revenue	3,160.80	3,004.39	5,462.62	6,886.30	8,623.42	9,890.69
Result	2,482.78	1,854.72	-2,277.00	-2,446.97	205.78	-592.25
Unallocated expenses						
Operating Profit					902.70	814.40
Income Taxes					74.63	-159.48
Extraordinary profit / loss						
Net Profit					205.78	-592.25

(Rs. In Lakh)

Business Segments →	**Treasury**		**Other Banking Business**		**Total**	
Particulars ↓	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**
Other Information						
Segment Assets	47,084.66	46,582.10	77,528.53	81,170.70	124613.19	127752.80
Unallocated Assets						
Total Assets					1,24,613.19	1,27,752.80
Sigment Liabilities	2,342.45	1,367.29	1,22,270.74	1,26,385.51	1,24,613.19	1,27,752.80
Unallocated Liabilities						
Total Liabilities					1,24,613.19	1,27,752.80

Note: Segment reporting has not been as per the Master Directions of RBI dated August 30, 2021 i.e. 'Master Direction on Financial Statements – Presentation and Disclosures'.

3. Operating Leases comprises of leasing of office premises. Disclosures as per AS-19 is as under:

During F.Y. 2022-23, Bank has debited Rs. 277.50 Lakh to Profit & Loss Account towards lease rent payments of branches.

4. Deferred Tax (AS22):

The major components of Deferred Tax Assets / (Liabilities) is as under:

Computation of Deferred Tax Assets / Liability 2022-23	**Amount (Rs. in Lakh)**	**Amount (Rs. in Lakh)**
Opening Balance of Deferred Tax Liability / (Assets) as on March 31, 2022		(1,171.78)
Items Disallowed as per Income Tax Act, 1961		
(Deferred Tax Asset)		
Bad & Doubtful Debt Reserve	50.00	
Depreciation As Per Books Of Accounts	231.68	
Provision for Investment (PMC Bank Deposits)	172.10	
Provision for Restructured Advances	2.01	
Total	**455.79**	**114.71**
Items allowable as per Income Tax Act, 1961		
(Deferred Tax Liability)		
BDDR as per Income Tax 36 (VIIA)	33.42	
Special General Provision (Moratorium - Covid -19) written back	100.00	
Depreciation As Per Income Tax	259.09	
Total	**392.51**	**98.79**
Deferred Tax Income during 2022-23 due to timing difference as per AS-22		(15.93)
Closing Balance of Deferred Tax Liability / (Assets) as on March 31, 2023		(1,187.70)

While recognizing provision for income tax for the year ended 31-03-2023, the bank has exercised the option of lower tax rate permitted under Section 115BAD of the Income-tax Act, 1961. Accordingly, the Bank has assessed its Deferred Tax Assets based on the tax rate prescribed in the said section.

5. Investments:

5.1 As per RBI guidelines, the excess of acquisition cost over face value of securities held under the category "Held to Maturity" is amortized over the residual life of securities. The amount amortized during the year is Rs. 2.76 Lakh (previous year Rs. 2.94 lakh).

5.2 Inter Bank deposits with PMC Bank:

The Bank had Fixed Deposits with Punjab and Maharashtra Co-Op Bank Ltd. (PMC Bank) of Rs.1200 Lakh. On this deposits amount of Rs.1200 lakh, as per RBI circular dated 20-04-2020 No. DOR.(PCB).BPD.Cir.No.11/16.20.000/2019-20, Bank has already made total 60% provision i.e.Rs.720 lakh till F.Y. 2021-22. The interest received thereon of Rs.130.25 Lakh till 31-03-2021 was not recognized as income till 31-03-2022. The bank has recognized as income on 31-03-2023.

The Central Government has sanctioned and notified the scheme of Amalgamation of PMC Bank with Unity Small Finance Bank Ltd. The Amalgamation scheme came into effect from 25-01-2022 and all the branches of the PMC Bank started functioning as branches of Unity Small Finance Bank with effect from this date as per the amalgamation scheme.

As per Amalgamation scheme, on 17.01.2023 Unity Small Finance bank has converted total deposits including interest till 31-03-2021 (Rs.1330.25 lakh) into 20% as equity warrants of Rs.266.05 lakh & 80% as Perpetual Non-Cumulative Preference Shares (PNCPS) of Rs.1064.20 lakh.

Equity warrants: As per para no. 4 of RBI circular, RBI/202-23/70 DOR.MRG.REC.46/00-00-011/2022-23 dated 10-06-2022, no provision required to be made for investment in equity warrants. Hence bank has not made the provision on 31-03-2023.

PNCPS: As per para no. 5 of RBI circular, RBI/202-23/70 DOR.MRG.REC.46/00-00-011/2022-23 dated 10-06-2022, UCBs shall fully provide for their investments in PNCPS. UCBs are allowed to spread the provisions for their investments in PNCPS, net of extant provisions made on exposures arising from outstanding uninsured deposits, equally over two financial years such that the entire loss is fully provided for by 31-03-2024.On PNCPS of Rs.1,064.20 Lakh, after excluding provision held by bank of Rs.720.00 Lakh , additional provision is required to be made of Rs.344.20 lakh. Hence the bank has made 50% provision of Rs.344.20 Lakh i.e. Rs.172.10 lakh as on 31.03.2023 as per para no.5.

6 Bad Debts:

During the year the Bank has written off Rs. Nil (Previous Year Rs. Nil) as bad debts in the Profit & Loss Account.

7 Earnings per Share (EPS):

Particulars	Current Year (Rs)	Previous Year (Rs)
Net Profit/(Loss) after taxation	2,05,77,942.35	(5,92,24,913.08)
Weighted average No. of shares	92,10,191.00	95,82,459.00
EPS (in actual Rs.)	2.23	(6.18)

8 Impairment of Assets:

In the opinion of the management there is no impairment to the assets during the year to which the Accounting Standard 28 applies.

9 Contingent Liabilities:

1. Claims Against the Bank not acknowledged as Debts:

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Assessment Year	Particulars	Amount (Rs. in Lakh)
1	2012-13	Application u/s 154 of the Act is filed with the Jurisdictional officer for rectification to reduce demand by Rs.5,36,330; which is raised incorrectly while passing as order u/s 143(3) of the Act	5.18
2	2013-14	Demand is raised by passing an assessment order u/s 143(3) of the Act. The Bank is in the appeal before honorable CIT(A) authority	44.92

2. Branch Adjustment Account for Loan Clearing amount of Rs.386.09 Lakh related to recovery from the borrowers parked under this head. Out of that amount of Rs.341.03 Lakh is pertaining to M/s. Cure Pharma (NPA written off account),said amount is not yet adjusted due to disputed matter and same is pending with the court.

3. Other items for which the bank is contingently liable – Amount transferred to DEA Fund (Deposits unclaimed for 10 years or more).

(Rs. In Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1,163.52	969.00
Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	191.76	201.06
Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	10.00	6.54
Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1345.28	1,163.52

10 Non-Banking Assets:

During the Financial Year 2022-23, Bank has transferred principal outstanding balance of seven NPA loan accounts to Non-Banking assets of Rs.2228.09 Lakh on the basis of sell certificate received under section 101 and 'R' Form received under section 100 of Maharashtra Co-op. Societies Act 1961.The provision for CIDCO transfer fees of Rs.42.50 Lakh is debited to Non-Banking Assets account and credited to Other payable accounts, hence total Non Banking Assets stands in the Balance sheet of Rs.2270.59 Lakh

The amount of property tax up to March 2023 of Rs.73.88 Lakh of the NBA properties is debited to respective loan accounts and paid to Panvel Municipal Corporation

11 There are no material prior period items, except as disclosed elsewhere, included in Profit and Loss account required to be disclosed as per Accounting Standard 5 read with the Reserve Bank of India guidelines, therefore these have been charged/accounted to/for under, their respective head of accounts.

12 There are no related parties requiring disclosure under Accounting Standard 18, i.e. Related Party Disclosures issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

13 Impairment of Assets (AS-28). No material impairment of Assets has been identified by the Bank and as such no provision is required.

14 No disclosure is made for Accounting for Amalgamation (AS-14) and Consolidation of Financial Statement (AS-21) as the same is not applicable to the Bank.

15 Provision for Taxes:

The breakup of provision for Taxes appearing in the Profit & Loss Account is as under:

(Rs in Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Current Income Tax	90.55	59.00
Deferred Tax	(15.93)	(259.44)
Provision for Income Tax for earlier years (As per Income Tax Assessment in appeal)	--	40.96
Total	**74.62**	**(159.48)**

While recognizing provision for income tax for the year ended 31-03-2023, the bank has exercised the option of lower tax rate permitted under Section 115BAD of the Income-tax Act, 1961. Accordingly, the Bank has assessed its Deferred Tax Assets based on the tax rate prescribed in the said section.

16 Disclosure as per RBI master direction DOR.ACC. REC. NO. 45 / 21.04.018 / 2021 - 22 dated 30.08.2021 (updated as on 20-02-2023) is annexed to the financial statements.

17 Previous year's figures have been re-grouped / re-arranged wherever necessary to conform to the presentation of the accounts of the current year.

M/s. U. G. Devi & Co.
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 102427W

(CA Vinay Devi)
Partner
M. No. 038973

Place : Mumbai
Date : 26.06.2023

UDIN: 23038973BGQPLZ6798

CASH FLOW STATEMENT AS ON 31.03.2023

PARTICULARS	Amount	Amount
Adjustments for changes in Operating Activities		
Net Profit After Tax		**20,577,942.35**
Non cash expenses & Non Operating Expenses		
ADD:		
Depreciation	23,168,442.06	
Provision for Restructed Advances	201,000.00	
Provision for Bad & Doubtful Reserves	5,000,000.00	
Provision for Non Performing Investments	17,209,815.00	
(Profit)/Loss on Sale of Assets (Net)	1,065,002.99	
Provision for Overdue Interest Reserve	582,939.00	
Deferred Tax Income	(1,592,592.00)	
Amortisation of Premium on Investments	275,678.00	
Profit on Sale of Investment	(5,048,750.00)	
Provision for Investment Depreciation Reserve	49,235,490.00	
Provisions written back	(10,000,000.00)	
Provision for Income Tax	9,055,000.00	
Assets Written off	-	89,152,025.05
Adjustments For:		
(A) Increase/(Decrease) in Reserves		683,735.00
(B) Increase/(Decrease) in Deposits		(548,528,434.45)
(C) Decrease/(Increase) in Loans & Advances		399,152,518.86
(D) Decrease /(Increase) in Investments		(55,286,940.00)
(E) Changes in Working Capital		
(i) Increase/(Decrease) in Current Liabilities	61,820,308.67	
(ii) Decrease/(Increase) in Current Assets	(6,495,902.37)	
Net Working Capital		55,324,406.30
Less: Income Tax Paid		(17,646,318.00)
CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES (A)		**(56,571,064.89)**
Adjustments for changes in Investing Activities		
Addition to fixed Assets		(10,624,561.22)
Sale of fixed Assets		168,304.00
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES (B)		**(10,456,257.22)**
Adjustments for changes in Financing Activities		
Increase/ (Decrease) in Share Capital		(6,044,275.00)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (C)		**(6,044,275.00)**
Net change in Cash and Cash Equivalents (A+B+C)		(73,071,597.11)
Cash and Cash equivalents at beginning of year		777,117,153.94
Cash and Cash equivalents at end of year		704,045,556.83
Net change in Cash and Cash Equivalents		**(73,071,597.11)**

Place : Mumbai

Date : 26-06-2023

UDIN: 23038973BGQPLZ6798

M/s. U. G. Devi & Co.
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 102427W

(CA Vinay Devi)
Partner
M. No. 038973

15) Disclosure as per RBI Master Direction DOR.ACC.REC.NO.45/21.04.018/2021-22 dated 30-08-2021 (updated as on 20-02-2023).

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y.2022-23	F.Y.2021-22
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	5,393.55	3,565.48
ii)	Additional Tier 1 capital/ Other Tier 1 capital	0.00	0.00
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	5,393.55	3,565.48
iv)	Tier 2 capital	1,002.95	2,991.81
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	6,396.50	6,557.29
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	47,405.06	53,813.98
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	11.38%	6.63%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	11.38%	6.63%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.12%	5.56%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	13.49%	12.19%
xi)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	-60.44	-71.77
xii)	Amount of Tier 2 capital raised during the year, of which	--	--

2. Asset Liability Management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2023

(Rs.in Lakh)

Maturity Buckets	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 Month	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	1,986.28	1,032.38	1,245.54	1,432.35	1,025.24	1,021.70	632.44	1,411.03	52,708.39	10,544.56	21,865.92	94,905.83
Advances	3,239.49	154.63	97.91	451.19	503.14	618.98	2,596.46	6,478.84	4,551.68	2,557.26	27,079.56	48,329.14
Investments	3,782.28	6,818.99	8,512.13	0.00	301.00	543.75	1,187.13	3,867.32	1,450.50	2,238.07	17,755.57	46,456.74
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

b) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2022.

Maturity Buckets	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 Month	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	2,344.07	1,575.99	1,975.81	3,198.07	3,782.31	4,253.30	12,934.99	20,278.80	20,083.19	8,973.44	20,991.15	100,391.11
Advances	5,624.19	55.13	115.99	243.49	330.70	855.08	2,807.70	6,894.10	5,066.23	3,311.21	29,244.93	54,548.76
Investments	3,641.41	6,197.48	8,170.18	0.00	950.00	143.75	2,064.09	3,690.50	950.32	501.15	19,547.25	45,856.14
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2023 **(Rs.in Lakh)**

	Investments in India							Investments outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsid-iaries and/or joint ventures	Others	Total Investment in India	Govern ment securities (including local authorities)	Subsid iaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity												
Gross	18,662.33	-	1.06	-	-	-	18663.39	-	-		-	18663.39
Less: Provision for non- per forming investments (NPI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Net	18,662.33	-	1.06				18663.39					18663.39
Available for Sale												
Gross	18883.37	28.03	-	-	-	1330.25	20241.65	-	-		-	20241.65
Less: Provision for depreciation and NPI	933.30		-	-	-	892.10	1825.40	-	-		-	1825.40
Net	17950.07	28.03	-	-	-	438.15	18416.25	-	-		-	18416.25
Held for Trading												
Gross	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Total Investments	37545.70	28.03	1.06	-	-	1330.25	38905.04	-	-		-	38905.04
Less: Provision for non-performing investments	-	-	-				-					-
Less: Provision for depreciation and NPI	933.30	-	-	-	-	892.10	1825.40	-	-		-	1825.40
Net	**36612.41**	**28.03**	**1.06**	-	-	**438.15**	**37079.64**	-	-		-	**37079.64**

3. Investments

Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2022 **(Rs.in Lakh)**

	Investments in India							Investments outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsid-iaries and/or joint ventures	Others	Total Investments in India	Govern ment securities (including local authorities)	Subsid iaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity												
Gross	18665.09	-	1.06	-	-	-	18666.15	-	-		-	18666.15
Less: Provision for non- per forming investments (NPI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Net	18665.09	-	1.06				18666.15					18666.15
Available for Sale												
Gross	19311.62	28.03	-	-	-	-	19339.65	-	-		-	19339.65
Less: Provision for depreciation and NPI	440.94		-	-	-	-	440.94	-	-		-	440.94
Net	18870.68	28.03	-	-	-	-	18898.71	-	-		-	18898.71
Held for Trading												
Gross	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Total Investments	37976.71	28.03	1.06	-	-	-	38005.80	-	-		-	38005.80
Less: Provision for non-performing investments	-	-	-				-					-
Less: Provision for depreciation and NPI	440.94	-	-	-	-	-	440.94	-	-		-	440.94
Net	**37535.77**	**28.03**	**1.06**	-	-	-	**37564.86**	-	-		-	**37564.86**

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	440.94	0.00
b) Add: Provisions made during the year	492.35	440.94
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	933.30	440.94
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	517.06	517.06
b) Add: Amount transferred during the year	0.00	0.00
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	517.06	517.06
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	**2.81%**	**2.74%**

c) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

Sr.No.	Particulars	Current year	Previous Year
a)	Opening balance	1200.00	1200.00
b)	Additions during the year since 1st April	130.25	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	1330.25	1200.00
e)	Total provisions held	892.10	720.00

ii) Issuer composition of non-SLR investments

Sr.No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
1	2	3		4		5		6		7	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
a)	PSUs	28.03	28.03	-	-	-	-	-	-	28.03	28.03
b)	FIs	.00	.00	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks	1330.25	.00	-	-	-	-	1330.25	-	0.00	-
d)	Private Corporates	.00	.00	-	-	-	-		-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	.00	.00	-	-	-	-		-	-	-
f)	Others	1.06	1.06	-	-	-	-		-	1.06	1.06
g)	Provision held towards depreciation	.00	.00	-	-	-	-		-	0.00	0.00
	Total	**1359.34**	**29.09**	-	-	-	-	**1330.25**	-	29.09	29.09

4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

(Rs.in Lakh)

	Standard		Non-Performing								Total	
	Total Standard Advances		Sub-Standard		Doubtful		Loss		Total Non-Performing Advances			
	F.Y. 22-23	F.Y. 21-22	F.Y. 22-23	F.Y. 21-22	F.Y. 22-23	F.Y. 21-22	F.Y. 22-23	F.Y. 21-22	F.Y. 22-23	F.Y. 21-22	F.Y. 22-23	F.Y. 21-22
Gross Standard Advances & NPAs												
Opening Balance	45056.02	50985.66	2681.06	3233.04	6796.55	5510.34	15.14	15.24	9492.75	8,758.62	54,548.77	59,744.28
Add: Additions during the year									2180.68	2,755.86		
Less: Reductions during the year									3982.46	2,021.73		
Closing balance	40638.18	45056.02	1356.28	2681.06	6319.54	6796.55	15.14	15.14	7690.96	9,492.75	48,329.14	54,548.76
Reductions in Gross NPAs due to:									0.00	0.00	0.00	0.00
i) Upgradation									1666.49	1,838.63		
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)									87.88	183.10		
iii) Technical/ Prudential Write-offs									0.00	0.00	0.00	0.00
iv) Write-offs other than those under (iii) above transfer Non Banking Assets									2228.09	0.00	2,228.09	0.00
Provisions (excluding Floating Provisions)												
Opening balance of provisions held	247.35	247.35	521.38	323.30	4643.48	4136.46	15.14	15.24	5180.00	4,475.00	5,427.35	4,722.35
Add: Fresh provisions made during the year									50.00	705.00	50.00	705.00
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans									0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance of provisions held	**247.35**	**247.35**	**135.63**	**521.38**	**5079.23**	**4643.48**	**15.14**	**15.14**	**5230.00**	**5,180.00**	**5,477.35**	**5,427.35**

Net NPAs												
Opening Balance			2159.68	2909.74	2153.07	1373.88	0.00	0.00	4312.75	4283.62		
Add: Fresh additions during the year									2045.05	2234.48		
Less: Reductions during the year									3896.84	2205.35		
Closing Balance			1220.65	2159.68	1240.31	2153.07	0.00	0.00	2460.96	4312.75		
Floating Provisions												
Opening Balance											-	-
Add: Additional provisions made during the year											- -	- -
Less: Amount drawn down during the year											-	-
Closing balance of floating provisions												
Technical write-offs and the recoveries made thereon												
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts											1645.47	1652.88
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year											0.00	0.00
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year											5.20	7.41
Closing balance											1640.47	1645.47

Ratios %	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Gross NPA to Gross Advances	15.91%	17.40%
Net NPA to Net Advances	5.71%	8.74%
Provision coverage ratio	68.00%	54.57%

Assets Quality :

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Sector	F. Y. 2022-23			F. Y. 2021-22		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities	146.21	0.00	0.00%	148.62	0.00	0.00%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	2,309.94	1,191.70	51.59%	6,992.14	4,174.49	59.70%
c)	Services	7,431.72	3,218.59	43.31%	8,737.65	1,927.59	22.06%
d)	Personal loans	14,959.02	585.40	3.91%	13,542.34	723.38	5.34%
	Subtotal (i)	**24,846.89**	**4,995.69**	**20.11%**	**29,420.75**	**6,825.46**	**23.20%**
ii)	**Non-priority Sector**						
a)	Agriculture and a llied activities	0.00	0.00	0.00%	1.68	0.00	0.00%
b)	Industry	0.00	0.00	0.00%	653.02	74.36	11.39%
c)	Services	0.00	0.00	0.00%	75.66	0.00	0.00%
d)	Personal loans	23,482.25	2,695.27	11.48%	24,397.66	2,592.92	10.63%
	Sub-total (ii)	**23,482.25**	**2,695.27**	**11.48%**	**25,128.02**	**2,667.28**	**10.61%**
	Total (I + ii)	**48,329.14**	**7,690.96**	**15.91%**	**54,548.77**	**9,492.74**	**17.40%**

Assets Quality :

c) Fraud accounts

	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Number of frauds reported	37	0
Amount involved in fraud (₹ in Lakh)	92.10	0.00
Amount of provision made for such frauds (₹ Lakh)	92.10	0.00
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ Lakh)	0.00	0.00

Assets Quality :

d) Disclosure under Resolution Framework for COVID - 19 related Stress.

For the half year ended 30.09.2022

(Rs.in Lakh)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half- year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans	46.91	0.00	0.00	0.67	46.24
Corporate persons	1,275.16	0.00	0.00	-119.34	1,394.50
Of which MSMEs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others	128.24	0.00	0.00	32.52	95.72
Total	**1,450.31**	**0.00**	**0.00**	**-86.15**	**1,536.46**

For the half year ended 31.03.2023

(Rs.in Lakh)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half- year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans	46.24	7.35	0.00	14.51	24.38
Corporate persons	1,394.50	916.95	0.00	124.45	353.10
Of which MSMEs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others	95.72	0.00	0.00	8.19	87.53
Total	**1,536.46**	**924.30**	**0.00**	**147.15**	**465.01**

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Rs.in Lakh)

Category	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	**4945.91**	**5222.13**
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	**5860.19**	**5414.87**
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –	-	-
i. Residential	-	-
ii. Commercial Real Estate	-	-
ii) Indirect Exposure Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	-	-
Total Exposure to Real Estate Sector	**10806.10**	**10637.00**

b) Unsecrued Advances

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Total unsecured advances of the bank	3,928.67	4,997.20
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Total deposits of the twenty largest depositors	4359.78	5449.24
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	4.59%	5.43%

b) Concentration of Advances

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Total Advances to the twenty largest borrowers	7758.77	10875.24
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank.	16.05%	19.94%

c) Concentration of exposures

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	9035.69	11907.63
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers / customers	13.99%	20.85%

d) Concentration of NPAs

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	5146.63	5575.17
Percentaage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	66.92%	58.73%

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund) **(Rs.in Lakh)**

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1,163.52	969.00
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	191.76	201.06
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	10.00	6.54
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	**1,345.28**	**1,163.52**

8. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of complaints pending at beginning of the year	Nill	Nill
2	Number of complaints received during the year	13	10
3	Number of complaints disposed during the year	13	10
	3.1 Of which, number of complaints rejected by the bank	Nill	Nill
4	Number of complaints pending at the end of the year Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	Nill	Nill
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	1	1
	5.1 Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	1	1
	5.2 Of 5, number of complaints resolved through conciliation /mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	0	0
	5.3 Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	0	0
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	0	0

Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in Integrated Ombudsman Scheme, 2021 (Previously Banking Ombudsman Scheme, 2006) and covered within the ambit of the Scheme.

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
F.Y. 2022 - 23					
Ground - 1 - Other	0	2	100.00%	Nil	Nil
Ground - 2 - Facilities for customers visiting the branch/ adherence to prescribed working hours by the branch, etc	0	6	100.00%	0	0
Ground - 3 - ATM Debit Cards	0	2	100.00%	0	0
Ground - 4 - Staff Behaviour	0	1	0.00%	0	1
Ground - 5 - Internet, Mobile, Electronic Banking	0	2	0.00%	0	0
Others	0	0	0.00%	0	0
Total					
F.Y. 2021 - 22					
Ground - 1 - Loans & Advances	0	4	100%	0	0
Ground - 2- Facilities for customer visiting the branch/adherence to prescribed working	0	2	100%	0	0
Ground - 3 - ATM debit Card	0	2	100%	0	0
Ground - 4 - Staff Behaviour	0	1	0	0	0
Ground - 5 - Cheques/ Drafts / Pay Orders /Bills	0	1	0	0	0
Others	0	0	0	0	0
Total					

9. Other Disclosures

a) Business Ratios

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i)	Interest Income as a percentage to Working Funds	6.74%	7.13%
ii)	Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.75%	0.65%
iii)	Cost of Deposits	4.43%	5.23%
iv)	Net Interest Margin	3.55%	3.20%
v)	Operating Profit as a percentage to Working Funds	0.79%	0.60%
vi)	Return on Assets	0.17%	0.50%
vii)	Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ Lakh)	513.39	530.62
viii)	Profit per employee (in ₹ Lakh)	0.74	-2.03

b) Provisions and contingencies

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i)	Provisions for NPI	172.10	240.00
ii)	Provision towards NPA	50.00	705.00
iii)	Provision made towards Income tax	90.55	59.00
iv)	Provision for Overdue Interest Reserve	5.83	-
v)	Provision for Investment Depreciation Reserve	492.35	440.94
vi)	Provision for Restructured Advances	2.01	145.03

c) Payment of DICGC Insurance Premium

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	140.69	143.90
ii)	Arrears in payment of DICGC premium		

d) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives as on 31.03.2023

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2021-22
i)	Fund Based	-	-
ii)	Non-Fund Based	-	-

परिशिष्ट - ई

बँकेचे नांव	:	दि हिंदुस्थान को-ऑप बँक लि., मुंबई
मुख्य व प्रशासकीय कार्यालय	:	होरायझन टॉवर, १ला आणि २ रा माळा, जय शशांक को-ऑप.हौ.सोसायटी लि., ए.टी.आय.समोर, व्ही.एन. पुरव मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई - ४०० ०२२.
नोंदणी क्रमांक व नोंदणीची तारीख	:	बी.ओ.एम./बी.एन.के./३३, २५ मार्च, १९७०.
रिझर्व्ह बँकेकडून मिळालेला लायसन्स क्रमांक व दिनांक	:	एम.एच.९८६ पी., २ मार्च १९८९.कार्यक्षेत्र महाराष्ट्र राज्य

	तपशिल	३१.०३.२०२३ अखेर (रु.लाखांत - ३ ते १०)
१.	मुख्य कार्यालयासहीत शाखांची संख्या	२६ + १
२.	सभासद संख्या अ) आजीव सभासद	४८४७८
	ब) नाममात्र सभासद	२९५०
३.	वसुल भाग भांडवल	२,२८१.०७
४.	एकूण राखीव व इतर निधी	१५,३२८.२३
५.	ठेवी अ) बचत ठेवी	४०,७५७.३२
	ब) चालू ठेवी	५,६०३.९६
	क) मुदत ठेवी	४८,५४४.५५
६.	कर्जे अ) सुरक्षित	४५,०६१.०४
	ब) असुरक्षित	३,२६८.१०
७.	बाहेरील कर्जे - दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि.	-
८.	गुंतवणूक अ) दि मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि.	१,७१३.१३
	ब) दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि.	१,११८.२५
	क) सरकारी रोखे व इतर प्राधिकरण	३७,५४५.७१
	ड) भाग खरेदी	१.०६
	ई) इतर बँकांतील गुंतवणूक	६,०७८.५९
९.	खेळते भांडवल	१,१६,२६४.१३
१०.	चालू वर्षाचा नफा / (तोटा)	२०५.७८
११.	अग्रक्रम क्षेत्रात दिलेल्या कर्जाची टक्केवारी	४५.५५ %
१२.	दुर्बल घटकास दिलेल्या कर्जाची टक्केवारी	१५.०४ %
१३.	थकबाकीची टक्केवारी	२६.२१ %
१४.	ऑडिट वर्ग	ब
१५.	कर्मचारी संख्या अ) अधिकारी : ६८	
	ब) कर्मचारी : २१२	२८०

सन २०२२-२०२३ चे पुन:र्योजित अंदाजपत्रक व सन २०२३-२०२४ चे उत्पन्न खर्चाचे अंदाजपत्रक

खर्चाचा तपशील

(रुपये लाखांत)

अ. क्र	तपशील	सन २०२२-२०२३ अंदाजित खर्च	सन २०२२-२०२३ प्रत्यक्ष खर्च	अंदाजपत्रकापेक्षा कमी खर्च	अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त खर्च	सन २०२३-२०२४ अंदाजित खर्च
१	अ) ठेवीवरील व्याज	५,४००.००	४,२०५.२४	१,१९४.७६	०.००	४,३७०.००
	ब) बाहेरील कर्जावरील व्याज	-	०.००	०.००	०.००	०.००
२	कर्मचारी पगार भत्ते कर्मचारी प्रा. फंड व फॅमिली पेन्शन	२,२००.००	२,०००.४०	१९९.६०	०.००	२,२००.००
३	अ) कर, भाडे, विमा व वीज	५५०.००	५४८.३२	१.६८	०.००	७२५.००
	ब) सेक्शन ८० पी. नुसार कर	१००.००	०.००	१००.००	०.००	१००.००
४	कायदेविषयक खर्च	४०.००	१४.०८	२५.९२	०.००	२०.००
५	टपाल, तार व दुरध्वनी	२८.००	२३.०४	४.९६	०.००	२६.००
६	घसारा / दुरुस्ती	२७५.००	३६६.९५	०.००	९१.९२	३८०.००
७	अ) स्टेशनरी छपाई व जाहीरात	४०.००	५१.३४	०.००	११.३४	५५.००
८	हिशोब तपासणी	४०.००	३४.६६६	५.३४	०.००	३६.००
९	मालमत्ता विक्रीतून तोटा	२.००	१२.१४	०.००	१०.१४	१०.००
१०	इतर खर्च	४५०.००	३६४.५८	८५.४२	०.००	६००.००
	एकूण खर्च	९,१२५.००	७,६२०.७२	१,६१७.६८	११३.४०	८,५२२.००
	अ) तरतुदी	१,०००	७९६.९२	२०३.०८	०.००	५००.००
	नफा	२,३६७.१०	२०५.७८	२,१६१.३२	०.००	४७५.१०
	एकूण	१२,४९२.१०	८,६२३.४२	३,९८२.००	११३.४०	९,४९७.१०

उत्पन्नाचा तपशील

(रुपये लाखांत)

अ.क्र.	तपशील	सन २०२२-२०२३ अंदाजित उत्पन्न	सन २०२२-२०२३ प्रत्यक्ष उत्पन्न	अंदाजपत्रकापेक्षा कमी उत्पन्न	अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त उत्पन्न	सन २०२३-२४ अंदाजित उत्पन्न
१	कर्जावरील व्याज जमा	५८००.००	४५७४.१३	१२२५.८७	०.००	५२००.००
२	गुंतवणुकीवरील व्याज जमा	३०००.००	३०९९.६२	०.००	९९.६२	३२००.००
३	सर्व्हिस चार्जेस व कमिशन	५०	४१.२४	८.७६	०.००	७०.००
४	भाग वर्ग फी, लांभांश	०.१०	१०.७०	१०.६०	०.००	०.१०
५	प्रॉफीट ऑन सेल ऑफ असेट/इनव्हेस्टमेंट	२५०.००	५०.४९	१९९.५१	०.००	१००.००
६	निर्लेखित खात्यांची वसुली	२५०.००	५.२०	२४४.८०	०.००	२५.००
७	मालमत्ता विक्रीतून नफा	२.००	१.४९	०.५१	०.००	२.००
८	इतर जमा	६४०.००	८४०.५५	०.००	२००.२५	९००.००
९	तरतूदी	२५००.००	०.००	२५००.००	०.००	०.००
	एकूण	१२४९२.१०	८६२३.४२	४१६८.८५	३००.१७	९४९७.१०

गेल्या पाच वर्षातील अर्थिक प्रगती

(क्र.२ ते ९ रुपये लाखात)

अ.क्र.	तपशिल	२०१८-१९	२०१९-२०	२०२०-२१	२०२१-२२	२०२२-२३
१	सभासद संख्या	४७,८०५	४७,६१९	४७,७६२	४७,८२२	४८,४७८
२	भाग भांडवल	२,४५०.७१	२,४३९.९२	२,४१३.२८	२,३४१.५१	२.२८१.०७
३	राखीव व इतर निधी	९,०७०.६५	९,०८२.५३	१०,४५५.५८	१५,१४७.२४	१५,३१८.२३
४	ठेवी	९७,०२०.४५	९८,८०१.६६	१,००,०३३.८८	१,००,३९१.११	९४,९०५.८३
५	दिलेली कर्जे	५७,६२६.२६	५९,८७२.३४	५९,७४४.२८	५४,५४८.७६	४८,३२९.१४
६	बँकेने घेतलेली बाहेरील कर्जे	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
७	गुंतवणूक	४०५८२.२३	३९,५३६.३०	४०,८५९.३९	४५,८५६.१४	४६,४५६.७४
८	निव्वळ नफा /(तोटा)	४०१.२९	११७.६६	(४९३.०६)	(५९२.२५)	२०५.७८
९	खेळते भांडवल	१,१४,३७८.७८	१,१४,४७४.२९	१,१६,७०१.१८	१,२१,७५७.१३	१,१६,२६४.१३
१०	लाभांश	१०टक्के	----	----	----	----
११	ऑडिट वर्ग	अ	ब	ब	ब	ब

महाराष्ट्र शासनाच्या "एक रकमी परतफेड योजने" अंतर्गत सवलत दिलेली थकीत कर्ज खात्यांची माहिती घेणे व संचालक मंडळाच्या निर्णयाची नोंद घेणे.

महाराष्ट्र शासनाच्या "एक रकमी परतफेड योजनेअंतर्गत" बँकेच्या संचालक मंडळाने थकित कर्जदारांना सवलत देऊन त्यांची कर्ज खाती बंद करण्यात आली आहेत. संचालक मंडळाने घेतलेल्या निर्णयाची नोंद घेण्यात आली. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे -

अ)	एकरकमी परतफेड योजनेअंतर्गत तडजोड झालेल्या एकूण कर्जखात्यांची संख्या	१३
ब)	एकंदर मंजूर रक्कम	१,७२,७०,०००/-
क)	दि.३१.०३.२०२३ रोजी असलेली येणे बाकी.	२,०१,५६,३२३/-
ड)	दि.३१.०३.२०२३ रोजी व्याज व इतर येणे बाकी.	४०,७०,७७१/-
ई)	एकरकमी परतफेड योजनेअंतर्गत तडजोड रक्कम	१,७३,२९,६४४/-
फ)	बँकेने दिलेली येणे व्याजावरील एकूण सुट	२८,२६,६७९/-

नफा तोटा पत्रक आणि ताळेबंद पत्रकाची परिशिष्ट ३१.०३.२०२३

परिशिष्ट १ (तरतुदी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
लेखा परीक्षण फी देय	२,९०९,३३२.००
बीज बिल देय	६६४,०३०.००
इतर देय	५,८०७,८००.००
जूने फरक तरतूद	६५६,४०२.५०
देय भाडे	३९३,८५२.००
देय पगार	३,४४४,९५०.००
एकूण	१३,८७६,३६६.५०

परिशिष्ट २ (इतर देणी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
देय बिले	१,५३९,२०५.७२
CACHE24 OFFUS (देय)	२,८६५,८२१.००
CACHE24 onus (देय)	३,१२५,९००.००
जादा रोकड	३४५,७८२.००
समाशोधनातील फरक देय	४८२,०३८.३८
GST देय	२०७.८१
CGST देय	९९५,९०८.०३
CGST देय (महाराष्ट्र)	८८६,४८७.६७
IGST देय (महाराष्ट्र)	६३,५५६.८२
SGST देय	९९५,९०८.०३
SGST देय (महाराष्ट्र)	७९८,१३०.४५
RCM CGST देय	५३,५७८.९९
RCM SGST देय	५३,५७८.९९
आयकर देय	२९८,४०६,७७१.००
आयकर देय (कर्मचारी)	१,०५४,०८१.००
व्यवसाय कर देय	५५,५००.००
नोटिफिकेशन इश्यूअर	७,०३०.००
कर्ज वसूली क्लिअरिंगसाठी शाखा समायोजन खाते	४,५०५,८१०.९०
सुरक्षा अनामत	३,८५७,१३८.९५
शेअर ट्रान्सफर डिपॉझिट	६९,२३०.००
कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी देय	२,८५५,९७२.००
इतर देय	३५,१०७,४४२.६७
सस्पेन्स खाते	५२,२२४.०४
TDS देय खाते	१,७९२,०९३.००
रोखीच्या व्यवहारावरील TDS कपात	९५,५३१.००
टेलिफोन बिल देय	१९,७४१.००
पाणी बिल देय	४३,७३७.००
समाशोधन ऍडजस्टमेंट	३७८,६९४.८९
कर्मचारी कर्ज थकीत व्याज निधी	२५९,४०१.००
इतर देणी - सस्पेंस	४२१,९०९.८५
POS नोटिफिकेशन	४५,७९९.५९
BBPS देय	९२७,५४९.००
एकूण	३६२,१६१,७६०.७८

परिशिष्ट ३ (रोख रक्कम)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
हातावरील शिल्लक	२२८,०५९,७४५.००
भारतीय रिझर्व्ह बँक (चालू खाते)	११०,७५५,२४६.४५
भारतीय स्टेट बँक (चालू खाते)	२,४३२,१०३.२८
आयडीबीआय बँके (चालू खाते)	२२३,३६६,४३२.७८
महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक ली (चालू खाते)	३,५७७,३८८.९७
मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक ली (चालू खाते)	१,९३७,८२४.९५
एकूण	५७०,१२८,७४१.४३

परिशिष्ट ४ (इतर बँक चालू खात्यावरील ठेवी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
एस. व्ही. सी. को-ऑप बँक ली मांडवी	९८,७२९,३३६.२७
एस.व्ही. सी. को-ऑप बँक लि. (ATM साठी)	१२,६०३,३२९.५८
सारस्वत को-ऑप बँक ली	४,८३५,४०२.३३
टी.जे.एस.बी सहकारी बँक ली	१७,७४८,७४२.२१
युनिटी स्मॉल फायनान्स बँक	५.००
एकूण	१,३३,९१६,८१५.३९

परिशिष्ट ५ (इतर बँक मुदत ठेवी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक ली	१११,८२५,०००.००
मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक ली	१,७१,३१३,४५९.००
आयडीबीआय बँक	१,३१,९३२,०००.००
एस.व्ही.सी. को-ऑप बँक ली	१,२०,०००,०००.००
सारस्वत को-ऑप बँक ली	१,३०,१००,०००.००
टी.जे.एस.बी. सहकारी बँक ली	९०,०००,००३.००
एकूण	७,५५,१७०,४६२.००

परिशिष्ट ६ (गुंतवणुक)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
i) केंद्र आणि राज्य सरकारचे रोखे	
केंद्र सरकारचे रोखे	१,९८१,८८०,५१८.००
राज्य विकास कर्ज	१,७७२,६८९,९०३.००
एकूण गुंतवणूक	३,७५४,५७०,४२१.००

परिशिष्ट ७ (इतर गुंतवणुक)	
तपशिल	**रक्कम (रु.)**
शिल्लक मुद्रांक	२०५,२९७.००
अँडव्हान्स A/C	५,४७५,२९१.००
CACHE24 RUPAY येणे	६,२०८.५५
DEAF	१३६,३०६.४८
कामगार न्यायालयात अनामत जमा	३,२९१.००
GST येणे (महाराष्ट्र)	-३,५९५.३२
CGST येणे (महाराष्ट्र)	८२७,७२३.२९
SGST येणे (महाराष्ट्र)	७५२,९२०.२९
IGST येणे (महाराष्ट्र)	१७०,४३६.०९
RCM CGST येणे	१५९,८७६.२६
RCM SGST येणे	१५९,८७६.२६
स्टाफ फेस्टिवल ॲडव्हॅन्स	१,२८२,३००.००
शिल्लक स्टेशनरी	२,३५९,८७७.९७
संड्री डेटर्स	५००,९९३.००
GST वरील येणे TDS	८३,१२०.७२
गुंतवणुकीवरील येणे TDS	८,७८०,४७१.२३
एक्वायर नोटिफिकेशन	६०,४००.००
एकूण	२०,९६०,७९३.८२

परिशिष्ट ८ (इतर खर्च)	
तपशिल	**रक्कम (रु.)**
व्यावसायिक आणि तांत्रिक शुल्क	६,५२४,१३१.३२
क्लिअरिंग प्रोसेसिंग शुल्क	१,१०५,६५३.३०
SVS स्विच फी खर्च अदा	२,५०८,६७६.८०
GST अदा	५०४,८६०.००
GST अंतर्गत व्याज	४५,४३४.००
NFS शुल्क अदा	६,४१७,३१३.३०
एटीएम खर्च अदा	१,४११,०७५.००
IMPS शुल्क अदा	२,२५१.६५
RUPAY शुल्क अदा	१६६,०७६.९७
एजीएम खर्च अदा	८८५,७७६.६०
बँक शुल्क अदा	६४६,१९६.२४
प्रवास शुल्क अदा	९५०,८५५.००
वाहन खर्च	९९०,६३१.७३
पाहुणे चहापान खर्च	५२०,४६४.००
वर्गणी	२६६,९००.००
सुरक्षा रक्षक पगार	९,४५५,३५४.८०
पाणी शुल्क अदा	६५६,५६६.००
किरकोळ खर्च अदा	३,०४२,७४१.९८
NFS शुल्क अदा	९,९७७.४२
संचालक प्रशिक्षण खर्च अदा	१७,७६२.००
सभासद प्रशिक्षण खर्च अदा	३८,०१५.००
सी - केवायसी शुल्क	१५,८०२.८०
एकूण	३६,१८२,५१५.९१

परिशिष्ट ९ (किरकोळ उत्पन्न)	
तपशिल	**रक्कम (रु.)**
खाते बंद करण्याचे शुल्क	२४८,३३८.२८
एटीएम कार्ड एएमसी शुल्क	४४,४४,२९८.३५
एटीएम शुल्क	३,९४,३६८.२६
चेकबुक शुल्क	१०,७३,९६२.८२
डुप्लिकेट स्टेटमेंट शुल्क	१,६६,३१३.००
ECS रिटर्न शुल्क	६०,३१,६८०.३७
फोलिओ शुल्क	३४,५८,८३२.८७
IMPS कमिशन शुल्क	१,३९,६८१.०५
IMPS कमिशन शुल्क	४,३६७.५०
सोन्यावरील विमा	१६,५९,५८१.३१
इनवर्ड रिटर्न शुल्क	२५,५९,८६४.६०
कर्ज प्रक्रिया शुल्क	८०,११,२६९.००
खत्यावरील किमान शिल्लक शुल्क	८८,२७,१२९.९९
NFS शुल्क	२,२२,५०,०९६.६०
नोटिस शुल्क	४,८६,१८९.५०
कर्जावरील इतर शुल्क वसुली	४५,४००.००
आउटवर्ड रिटर्न शुल्क	११,००,९३०.३८
प्रोसेसिंग शुल्क	३,७३५.००
नूतनीकरण शुल्क	४,१६,४६०.००
RTGS/NEFT शुल्क	९,२४,३६६.६०
RUPAY शुल्क	८३,४८२.७६
सेवा शुल्क	२,५९,०९६.२१
शेअर्स प्रोसेसिंग शुल्क	१९,३८२.०२
स्टॉप पेमेंट शुल्क	१,५००.००
किरकोळ जमा	८,३४,९१९.०४
अधिभार	१,७२,२६२.२६
कमिटमेंट शुल्क	२,५९१.००
वसूली शुल्क	२,१३,९०६.७८
रोकड हाताळणी शुल्क	७५,८०,३६८.१९
टेंडर फी	२,०००.००
एसएमएस शुल्क	२३,४४,३०५.००
UPC बाउंस शुल्क	३,४९८.००
बुडीत कर्जे वसूली	५,२०,११९.००
कमिटमेंट शुल्क	३३,१७२.००
फोरक्लोजर शुल्क	२७,३४०.०९
अधिकची तरतूद फिरवली	२३०,१९७.१८
एकूण	७,४५,७५,००५.०१

सोने तारण कर्ज योजना
आकर्षक व्याजदर



रु.100
एवढ्या कर्जाच्या रकमेस
दरमहा 71 पैसे
एवढेच कमी व्याज

गृहकर्ज	8.50%*	नजरगहाण कर्ज	9.90%
वाहन तारण कर्ज	8.00%*	सोने तारण कर्ज	8.50%
शैक्षणिक कर्ज	8.00%	वैयक्तिक कर्ज	12.00%

(*अटी लागू)

बँकेच्या विविध ठेव व कर्ज योजनांकरीता बँकेच्या नजिकच्या शाखेशी संपर्क साधा.

दि हिंदुस्थान को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई



बँकेच्या ५२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित बँकेच्या प्रगतीचे शिल्पकार, अध्यक्ष, माथाडी कामगार नेते मा.श्री.गुलाबराव जगताप साहेब, उपाध्यक्ष मा.श्री.सुधाकर शिंदे साहेब, मा.अध्यक्ष व ज्येष्ठ संचालक मा.श्री.प्रकाश नार्वेकर साहेब, मा.अध्यक्षा व ज्येष्ठ संचालिका मा.डॉ.सौ.मंजुषाताई जगताप मॅडम, संचालक मंडळातील सहकारी व सभेस उपस्थित सभासद वर्ग.



महिला सभासद ग्राहकांकरिता आयोजित मेळाव्याप्रसंगी प्रमुख मार्गदर्शिका मा.सौ.अरुंधती शेंडे मॅडम, बँकेचे अध्यक्ष मा.श्री.गुलाबराव जगताप साहेब, मा. अध्यक्षा व ज्येष्ठ संचालिका डॉ.सौ. मंजुषाताई जगताप मॅडम, संचालक मंडळातील सहकारी मा.श्री.कृष्णा मराठे, मा.श्री.संपतराव गोडसे व मा.श्री.तुकाराम मोटे साहेब व महिला सभासद, खातेदार वर्ग.

दि हिंदुस्थान को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई



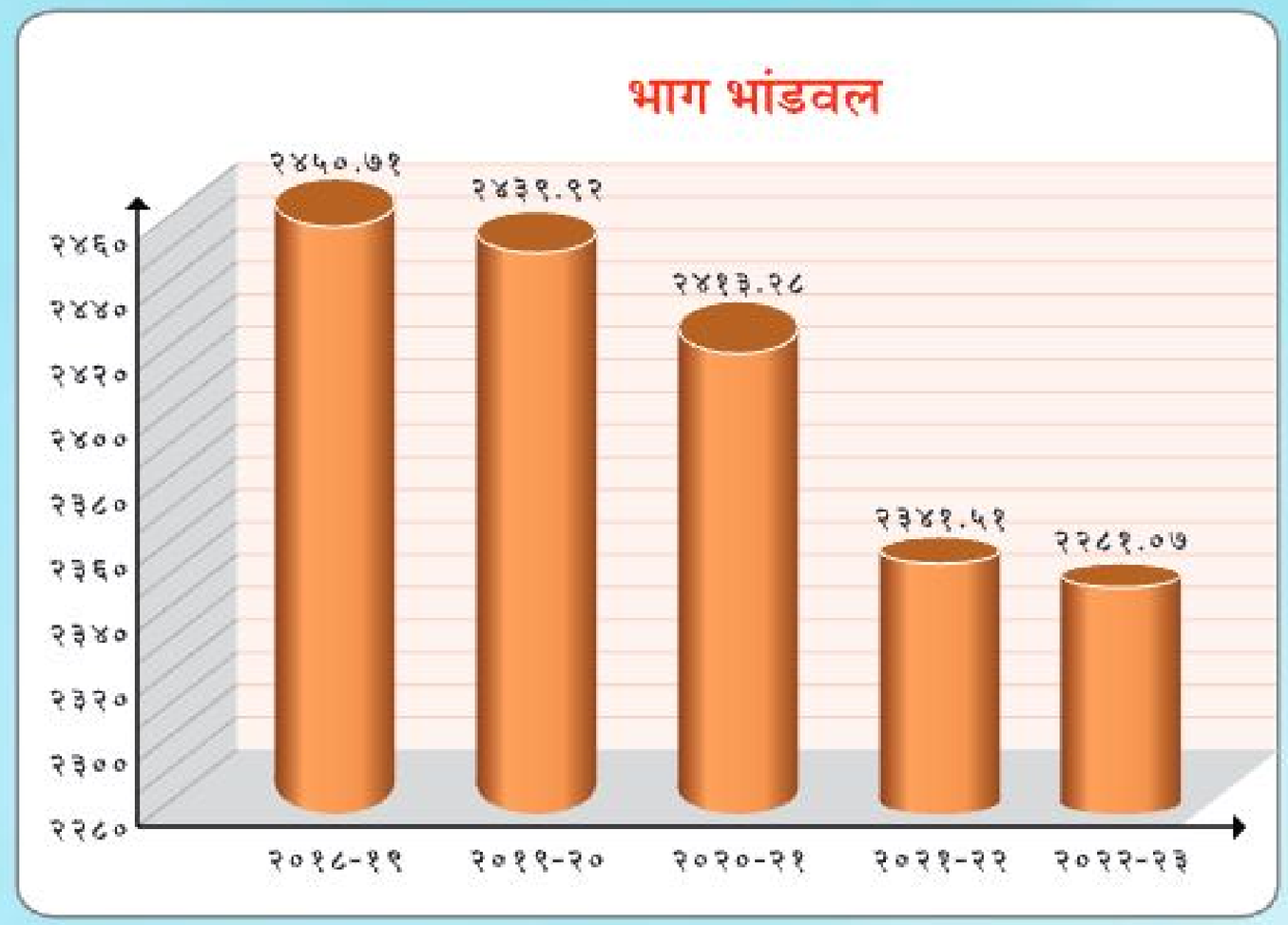
बँकेच्या ग्राहकांकरिता डिजीटल पेमेंट सुविधा उपलब्ध करुन देण्याच्या हेतूने paytm सेवेच्या उद्घाटन प्रसंगी बँकेचे अध्यक्ष, माथाडी कामगार नेते मा.श्री.गुलाबराव जगताप साहेब, उपाध्यक्ष मा.श्री.सुधाकर शिंदे साहेब, मा.अध्यक्ष व ज्येष्ठ संचालक मा.श्री.प्रकाश नार्वेकर साहेब, मा.अध्यक्षा व ज्येष्ठ संचालिका मा.डॉ.सौ.मंजुषाताई जगताप मॅडम व संचालक मंडळातील सहकारी.



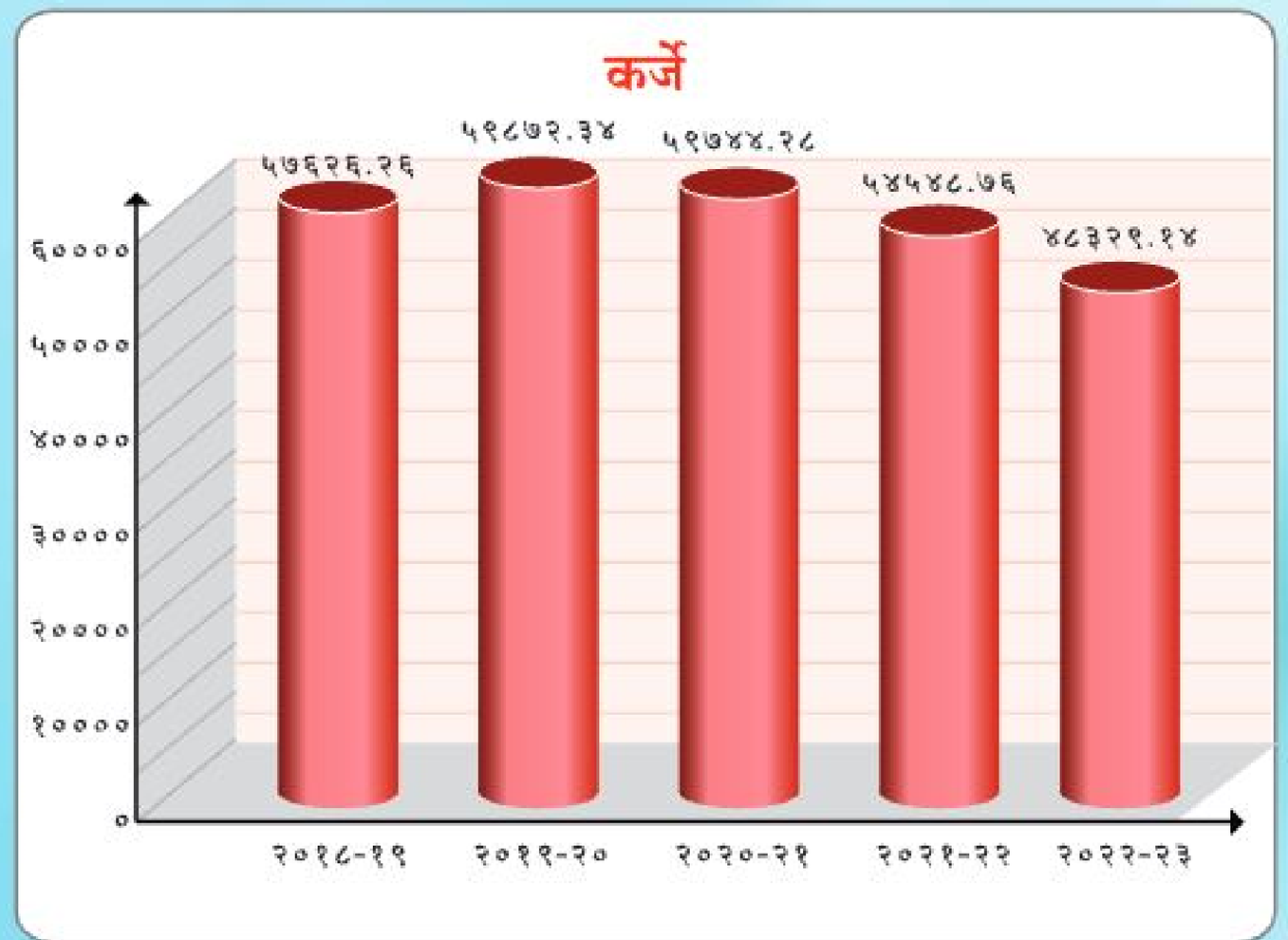
बँकेच्या ग्राहकांस paytm सेवेचा QR Code सुपूर्द करताना बँकेचे अध्यक्ष, माथाडी कामगार नेते मा.श्री.गुलाबराव जगताप साहेब, उपाध्यक्ष मा.श्री.सुधाकर शिंदे साहेब, मा.अध्यक्षा व ज्येष्ठ संचालिका मा.डॉ.सौ.मंजुषाताई जगताप मॅडम व इतर मान्यवर.

भाग भांडवल, ठेवी, कर्जे व नफा/तोटा : तुलनात्मक स्थिती (२०१८-१९ ते २०२२-२३)

रुपये लाखात









प्रेषक :

दि हिंदुस्थान को- ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई

हीरावझन टॉवर, १ ला व २ रा मजला,

जय शशांक को - ऑपरेटिव्ह हौ. सोसायटी लि.,

ए.टी.आय च्या समोर, व्ही. एन. पूर्व मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई-४०० ०२२.

स्टॅम्प-फ्रँक

पत्ति,

श्री./श्रीमती

दि हिंदुस्थान को- ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई

नोंदणी क्र.: बी.ओ.एम./बी.एन.के./३३, २५मार्च १९७०

मुख्य व प्रशासकीय कार्यालय

हीरावझन टॉवर, १ ला व २ रा मजला, जय शशांक को - ऑपरेटिव्ह हौ. सोसायटी लि.,

ए.टी.आय च्या समोर, व्ही. एन. पूर्व मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई-४०० ०२२. ☎ : ९१-२४०५२१२१/ २४१४/ २५२५

● Website : www.hindusthanbank.com ● Email : support@hindustanbank.com

शाखा विस्तार

लोखंड बाजार : २०५, संत तुकाराम रोड, लोखंड बाजार, मुंबई - ४०० ००९.
☎ २३४८ ०१३१/२३४८ ४१९६, ८६५२२५२०१४

ट्रॉम्बे : अमर नगर को-ऑप. हौ. सोसा. लि. धोबी घाट, चित्ता कॅम्प, ट्रॉम्बे,
मुंबई-४०० ०८८. ☎ ७७३८८४८८१६, ८६५२२५२०१५

शिवाजी नगर, गोवंडी : पिच नं ३०६८ ते ३०६९ अे, गजानन कॉलनी, शिवाजी नगर, गोवंडी,
मुंबई-४०० ०४३. ☎ ८४२५८०६४५५, ८६५२२५२०१६

धारावी : लोकसेवा को-ऑप. हौ. सोसा. लि., १ला मजला, गरीब नगर, ९० फूट रोड, धारावी,
मुंबई-४०० ०१७. ☎ ८६५२२५२०१७, ८४२४०३५२२५

प्रताप नगर, भांडुप : जिजामाता विद्यालय बिल्डींग, प्रताप नगर रोड नाका,
भांडुप (प.), मुंबई-४०० ०७८. ☎ २५९४ ४६६२, ८६५२२५२०१८

कळंबोली : हिंदुस्थान बँक भवन, सेक्टर नं. ८, प्लॉट नं. ११, एम. जी. एम. हॉस्पीटलसमोर,
कळंबोली, नवी मुंबई - ४१० २१८. ☎ २७४२ ०००३, ८६५२२५२०२१

कोळसेवाडी, कल्याण (पूर्व) : देवी दयाळ टॉवर, कोळसेवाडी पोलीस स्टेशन समोर, कोळसेवाडी,
कल्याण (पूर्व), जि. ठाणे ☎ ०२५१-२३६३३५४, ८६५२२५२०२२

लोकमान्य नगर, ठाणे : अमित को-ऑप. हौ. सोसा. लि, यशोधननगर बसस्टॉप जवळ, लोकमान्यनगर,
ठाणे (प.) ४०० ६०६. ☎ २५८८ १५३५, ८६५२२५२०२३

डोंबिवली : महालक्ष्मी विहार, म. फुले रोड, डोंबिवली (प.), जि.ठाणे - ४२१ २०२.
☎ ०२५१ - २४९ ५५७३, ८६५२२५२०२४

म्हाडा कॉलनी, मुलुंड : मुलुंड मुक्ती को-ऑप. हौ. सोसायटी लि., म्हाडा कॉलनी, मुलुंड,
मुंबई - ४०० ०८१. ☎ २५६३ ४००२, ८६५२२५२०२६

पी.एम.जी.पी. कॉलनी, मानखुर्द : शॉप नं.३९२, मोहिते पाटील नगर, जे.बी. भोसले रोड,
मानखुर्द-पनवेल लिंक रोड, मानखुर्द (प.), मुंबई - ४०० ०४३. ☎ ८६५२२५२०२७, ८६५२२५२०७१

खडकपाडा, कल्याण (प.) : पुष्पकधाम, स्वामी समर्थ मंदिराजवळ, खडकपाडा, बारवेरोड,
कल्याण (प.)-४२१३०१. ☎ ०२५१ - २३०१२०८, ८६५२२५२०२८

नेहरुनगर, कुर्ला : बाबा विहार, अंगुलीमाला सोसायटी, बी-१०१, एस.जी.बर्वे रोड, नेहरुनगर,
कुर्ला (पूर्व), मुंबई - ४०० ०२४. ☎ २५२६ ०८०९, ८६५२२५२०२९

कामोठे, नवी मुंबई : श्री योगेश्वर कॉम्प्लेक्स, विमुम टॉवर, बिल्डींग नं. १, सेक्टर-१२, प्लॉट नं. १,
कामोठे, नवी मुंबई - ४१० २०९. ☎ :२७४३१८९९, ८६५२२५२०३०

विक्रोळी (पूर्व) : २३६/३२४३ टागोर नगर, विक्रोळी (पूर्व) मुंबई - ८३.
☎ २५७४२०१२, ८६५२२५२०१२

वडाळा (पूर्व) : एफ.एन.जी. - ५५/११६, शिवशंकर नगर, जन.अरुणकुमार वैद्य मार्ग,
वडाळा (पूर्व), मुंबई - ४०० ०३७. ☎ २४१८६७१८, ८६५२२५२०१३

तुर्भे स्टोअर (नवी मुंबई) : २३६२, दलित विकास सेवा संघ, तुर्भे रेल्वे स्टेशन समोर,
तुर्भे स्टोअर, नवी मुंबई–४०० ७०३. ☎ ८२९१७८२०३१, ८६५२२५२०३१

मालाड (पूर्व) : शॉप नं. ३, रिध्दी सिध्दी अपार्टमेंट, दफ्तरी रोड, साईबाबा मंदिरासमोर,
कुरार व्हिलेज, मालाड (पूर्व), मुंबई ४०० ०९७. ☎ २८४०४४४५,८६५२२५२०२५

दिवा (पूर्व) : सिध्दीविनायक गार्डन, ए-१विंग, शॉप नं. १,२, सर्व्हे नं. ८,
हिस्सा नं. १/बी, दिवा (पूर्व), जि. ठाणे - ४०० ६१२. ☎ ८६५२२५२०२०

मिरा रोड : शॉप नं. ६ ते ९, पहिला मजला, नर्मदा हेरीटेज, रामदेव पार्क रोड जंक्शन, रामदेव पार्क,
मिरा रोड, ठाणे - ४०१ १०७. ☎ ८२९१२९५६६४

कांदीवली (पू.) : शॉप नं. २८२, बारक्या रामा हबाळे कंपाऊंड, दामूनगर, लास्ट बस स्टॉप,
आकुर्ली रोड, कांदीवली (पूर्व), मुंबई-४०० १०१. ☎ ८२९१२९५६६३, ८२९१२९५१३१

भोईवाडा, परेल : शॉप नं.०१, बी विंग, तळमजला, सुदर्शन को-ऑप. हौ.सोसायटी लि., आचार्य दोंदे मार्ग,
परेल व्हिलेज, भोईवाडा, परेल (पूर्व), मुंबई-४०० ०१२. ☎ ७७१०९९१०२३, ८२९१२९५८८५

खार (पू.): शॉप नं.०२, हुसैन जमाल चाळ, सातवा रोड, गोळीबार, खार सबवे जवळ, खार (पूर्व)
सांताक्रूझ, मुंबई - ४०० ०५५. ☎ ८२९१२९५६६६

मुंब्रा : मतीन अपार्टमेंट, शॉप नं. ३,४,५, संजय नगर, जूना मुंबई-पुणे रोड, मुंब्रा,
जि. ठाणे - ४०० ६१२. ☎ ८२९१२९५६६१

चेंबूर (पू) : शॉप नं. ३, ४ आणि ५, मुक्तीनगर, खारदेवनगर, एन.जी.रोड, आचार्य रोड,
चेंबुर (पूर्व), मुंबई - ४०० ७०१. ☎ ८२९१२९५६६२

अंबरनाथ (पूर्व): शॉप नं.२,३ आणि ४, तळमजला, धवलगिरी अपार्टमेंट, ४३-अे, वडवली सेक्शन,
अंबरनाथ (पूर्व), जि. ठाणे- ४२१ ५०१. ☎ (०२५१)२६०७५७५, ८२९१२९५६६७